

UNIVERSIDAD PRIVADA LÍDER PERUANA

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



TESIS PARA OPTAR AL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

**“DIAGNÓSTICO DEL PROCESO DE ALMACENAMIENTO Y
CONTROL DE INVENTARIOS EN LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL LA CONVENCIÓN, 2022”**

Autores

Bach. Keila Turco Morales

Bach. Leishi Yoko Amachi Solis

Asesora

Mag. Erika Nelly Espinoza Gamboa

Santa Ana, La Convención, Cusco

2024

TÍTULO Y LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Título

Diagnóstico del proceso de almacenamiento y control de inventarios en la
Municipalidad Provincial La Convención, 2022.

Línea de investigación

Gestión pública y desarrollo social

REPORTE DE SIMILITUD FIRMADA POR LA ASESORA



Informe del Detector de Plagio Viper

INFORME DE TESIS KEILA TURCO Y LEISHI AMAC
escaneado Apr 13, 2023

Espinoza Gamboa Ericka Nelly
DNI: 10612065
Docente Asesor

Porcentaje Total

12%

3.0%

ManualAlmacenes.pdf - SlideShare

<https://www.slideshare.net/CesarMondragonMego/n>

1.2%

Organización, operaciones y control de almac...

<https://1library.co/document/zgrgl62q-organizacion-c>

1.1%

GUÍA PARA ELABORAR PROYECTO DE TE...

<http://ulp.edu.pe/assets/archivos/investigacion/guia->

1.0%

Descripción: Diseño de un plan de mejora en l...

https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UJCM_

0.7%

Almacén tipos de almacenes - Tus Deberes

<https://www.tusdeberes.com/almacen-tipos-de-alma>

UNIVERSIDAD PRIVADA LÍDER PERUANA
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

TESIS

“DIAGNÓSTICO DEL PROCESO DE ALMACENAMIENTO Y
CONTROL DE INVENTARIOS EN LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL LA CONVENCIÓN, 2022”

Autores

BACH. KEILA TURCO MORALES

BACH. LEISHI YOKO AMACHI SOLIS

Para obtener el título de Contador Público

Asesor

Mag. Erika Nelly Espinoza Gamboa

Santa Ana, La Convención, Cusco

2022



Espinoza Gamboa Ericka Nelly
DNI: 10612065
Docente Asesor

TÍTULO Y LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Título

Diagnóstico del proceso de almacenamiento y control de
inventarios en la Municipalidad Provincial La Convención, 2022.

Línea de investigación

Gestión pública y desarrollo social

HOJA DE FIRMA DE JURADOS
**UNIVERSIDAD PRIVADA LÍDER
PERUANA**
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



**TESIS PARA OPTAR AL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO
“DIAGNÓSTICO DEL PROCESO DE ALMACENAMIENTO Y
CONTROL DE INVENTARIOS EN LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL LA CONVENCION, 2022”**

Presentado por Bach. Keila Turco Morales y Bach. Leishi Yoko Amachi Solis

Presidente:

Nombre: Apaza Lima Irving Maycoll
Grado académico: Maestro

Primer Miembro:

Nombre: Angel Jaime Orduña Ventura
Grado académico: Maestro

Segundo Miembro:

Nombre: Laura Aquino Perales
Grado académico: Maestro

ÍNDICE DE CONTENIDO

| | |
|--|------|
| TÍTULO Y LÍNEA DE INVESTIGACIÓN | ii |
| REPORTE DE SIMILITUD FIRMADA POR LA ASESORA..... | iii |
| HOJA DE FIRMA DE JURADOS..... | v |
| ÍNDICE DE CONTENIDO | vi |
| ÍNDICE DE TABLAS..... | ix |
| ÍNDICE DE FIGURAS | x |
| RESUMEN | xi |
| ABSTRACT | xii |
| INTRODUCCIÓN..... | xiii |
| CAPÍTULO I. Planteamiento del problema | 1 |
| 1.1. Descripción problemática | 1 |
| 1.2. Formulación del problema | 4 |
| 1.2.1. Problema general | 4 |
| 1.2.2. Problemas específicos..... | 5 |
| 1.2.3. Objetivo general | 5 |
| 1.2.4. Objetivos específicos | 5 |
| 1.3. Hipótesis de la investigación | 6 |
| 1.3.1. Hipótesis general | 6 |
| 1.3.2. Hipótesis específicas..... | 6 |
| 1.5. Justificación de la investigación | 7 |
| 1.5.1. Justificación teórica | 7 |
| 1.5.2. Justificación práctica | 8 |
| 1.5.3. Justificación de implicancia social | 8 |
| 1.5.4. Justificación Metodológica..... | 9 |

| | |
|--|-----------|
| 1.6. Delimitaciones de la investigación..... | 9 |
| 1.6.1. Espacial..... | 9 |
| 1.6.2. Temporal..... | 9 |
| 1.6.3. Teórico..... | 9 |
| CAPÍTULO II. Marco teórico | 10 |
| 2.1. Antecedentes..... | 10 |
| 2.1.1. Internacionales..... | 10 |
| 2.1.2. Nacionales | 16 |
| 2.1.3. Locales..... | 21 |
| 2.2. Bases teóricas | 24 |
| 2.2.1. Identificación y conceptualización de variables..... | 40 |
| 2.2.2. Operacionalización de variables | 41 |
| 2.3. Marco conceptual | 42 |
| CAPÍTULO III. Metodología de la investigación | 45 |
| 3.1. Tipo de investigación | 45 |
| 3.2. Enfoque de investigación..... | 45 |
| 3.3. Diseño de investigación..... | 45 |
| 3.4. Alcance de investigación | 46 |
| 3.5. Población y muestra | 46 |
| 3.5.1. Población | 46 |
| 3.5.2. Descripción de la muestra | 47 |
| 3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos..... | 48 |
| 3.6.1. Técnica..... | 48 |
| 3.6.2. Instrumento..... | 49 |
| 3.7. Técnicas de procesamiento y análisis de datos..... | 49 |
| 3.8. Procedimiento de procesamiento de datos | 50 |
| 3.9. Confiabilidad y validez..... | 50 |

| | |
|---|-----|
| CAPÍTULO IV. Resultados, contrastación de hipótesis y discusión | 53 |
| 4.1 Resultados de la investigación..... | 53 |
| 4.2. Contraste de hipótesis..... | 63 |
| 4.3. Discusión | 69 |
| CONCLUSIONES..... | 73 |
| RECOMENDACIONES | 75 |
| REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS | 77 |
| ANEXOS..... | 85 |
| Anexo 1. Matriz de operacionalización..... | 86 |
| Anexo 2: Matriz de consistencia | 88 |
| Anexo 3: Instrumento de recopilación de datos | 92 |
| Anexo 4: Ficha de validación de instrumentos..... | 97 |
| Anexo 5: Captura de imagen (base de datos de spss)..... | 99 |
| Anexo 7: Carta de autorización | 101 |

ÍNDICE DE TABLAS

| | |
|---|----|
| Tabla 1 Matriz operacionalización de variables | 41 |
| Tabla 2 Muestra total..... | 47 |
| Tabla 3 Estadística de fiabilidad del instrumento que mide la variable proceso de almacenamiento | 51 |
| Tabla 4 Estadística de fiabilidad del instrumento que mide la variable control interno | 51 |
| Tabla 5 Tiempo de servicio en la Institución | 53 |
| Tabla 6 Grados de estudio | 53 |
| Tabla 7 Frecuencia de la Variable: Proceso de almacenamiento | 54 |
| Tabla 8 Frecuencia de la dimensión 2 de la variable: Proceso de almacenamiento | 56 |
| Tabla 9 Frecuencia de la dimensión 3 de la variable: Proceso de almacenamiento | 57 |
| Tabla 10 Frecuencia de la dimensión 4 de la variable: Proceso de almacenamiento | 58 |
| Tabla 11 Frecuencia de la dimensión 5 de la variable: Proceso de almacenamiento | 59 |
| Tabla 12 Frecuencia de la Variable: Control de inventarios | 60 |
| Tabla 13 Frecuencia de la dimensión 1 de la variable: Control de inventarios..... | 61 |
| Tabla 14 Frecuencia de la dimensión 2 de la variable: Control de inventarios..... | 62 |
| Tabla 15 Pruebas de normalidad..... | 63 |
| Tabla 16 Tabla de valores del coeficiente de correlación..... | 63 |
| Tabla 17 Correlación de la variable 1 y 2..... | 64 |
| Tabla 18 Correlación entre la variable 2 y dimensión 1 | 65 |
| Tabla 19 Correlación entre la variable 2 y dimensión 2..... | 66 |
| Tabla 20 Correlación entre la variable 2 y dimensión 2..... | 67 |
| Tabla 21 Correlación entre la variable 2 y dimensión 4..... | 68 |
| Tabla 22 Correlación entre la variable 2 y dimensión 5..... | 69 |

ÍNDICE DE FIGURAS

| | |
|--|----|
| Figura 1 ABC Inventarios | 36 |
| Figura 2 Gestión de almacén | 40 |
| Figura 3 Porcentaje de la Variable: Proceso de almacenamiento..... | 54 |
| Figura 4 Frecuencia de la dimensión 1 de la variable: Proceso de almacenamiento | 55 |
| Figura 5 Porcentaje de la dimensión 1 de la variable: Proceso de almacenamiento | 55 |
| Figura 6 Porcentaje de la dimensión 2 de la variable: Proceso de almacenamiento | 56 |
| Figura 7 Porcentaje de la dimensión 3 de la variable: Proceso de almacenamiento | 57 |
| Figura 8 Porcentaje de la dimensión 4 de la variable: Proceso de almacenamiento | 58 |
| Figura 9 Porcentaje de la dimensión 5 de la variable: Proceso de almacenamiento | 59 |
| Figura 10 Porcentaje de la Variable: Control de inventarios | 60 |
| Figura 11 Porcentaje de la dimensión 1 de la variable: Control de inventarios | 61 |
| Figura 12 Porcentaje de la dimensión 2 de la variable: Control de inventarios | 62 |

RESUMEN

El estudio tuvo como objetivo, analizar de qué manera funcionan el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022. Como metodología el estudio fue de tipo de investigación aplicada, con un enfoque cuantitativo, un diseño no experimental y un alcance correlacional. La población estuvo conformada por todos los trabajadores de la Municipalidad provincial La Convención y la muestra fue de 30 el muestreo fue no probabilístico; y el instrumento empleado fue la encuesta. Finalmente, el estudio por medio de la estadística correlacional se obtuvo como conclusión: en relación a la hipótesis general, se ha comprobado que existe una correlación e incidencia entre las variables de estudio, el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial La Convención; con una fuerza del coeficiente Rho de Spearman = 0,177 y con un nivel de significancia = 0. 026 siendo menor que 0,05; indicando que existe relación positiva escasa entre las variables de estudio.

Palabras claves: Proceso de almacenamiento, control de inventarios, municipalidad, almacén.

ABSTRACT

The objective of the study was to analyze how the warehouse and inventory control process works in the warehouse area of the provincial municipality of La Convención, 2022. As a methodology, the study was of an applied research type, with a quantitative approach, a non-experimental design and a correlational scope. The population was made up of all the workers of the Provincial Municipality La Convención and the sample was 30, the sampling was non-probabilistic; and the instrument used was the survey. Finally, the study through correlational statistics was obtained as a conclusion: in relation to the general hypothesis, it has been verified that there is a coincidence and incidence between the study variables, the warehouse process and inventory control in the warehouse area. of the provincial municipality La Convención; with a strength of Spearman's Rho coefficient = 0.177 and with a level of significance = 0.026, being less than 0.05; indicating that there is a scarce positive relationship between the study variables.

Keywords: Storage process, inventory control, municipality, warehouse.

INTRODUCCIÓN

El control de inventario en la mayoría de empresas e instituciones públicas como el caso de las municipalidades es insuficiente provocando una mala atención al cliente o usuario y una deficiente administración de costos ya que no se realizan estimaciones de la demanda de los productos, costeo, etc. Un inventario permite a la empresa o instituciones públicas proveerse de los bienes necesarios y suficientes para su desarrollo, por ello resulta determinante contar con un control de inventario, siendo el objetivo principal del mismo recopilar datos de ingreso y salida de bienes generando ahorro respecto de los gastos y evitando pérdidas por mermas en los productos.

El presente trabajo de investigación denominado “Diagnóstico del proceso de almacén y control de inventarios en la municipalidad Provincial La Convención, 2022”, cuya finalidad ha sido, analizar de qué manera funcionan el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.

Se revisó la problemática del proceso de almacén y control de inventarios en la municipalidad Provincial La Convención, para luego formular la siguiente pregunta de investigación ¿De qué manera funcionan el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?

El trabajo de investigación se estableció de la siguiente manera:

Capítulo I: se desarrolla el planteamiento y formulación del problema, objetivos, hipótesis, justificación, implicancia y delimitación.

Capítulo II: se desarrolla el marco teórico y bases teóricas

Capítulo III: se abarca la metodología de la investigación

Capítulo IV: se exponen los resultados y contrastaciones de las hipótesis. Desde luego, las conclusiones y recomendaciones.

CAPÍTULO I. Planteamiento del problema

1.1. Descripción problemática

En el mundo actual la logística es el punto de unión que hace funcionar a la economía, puede ser una fuente de ventajas competitivas, además de ayudar a expandir y lanzar nuevos modelos de negocios. Combinado con la tecnología de la información la logística puede extender el alcance geográfico de las organizaciones pequeñas y grandes. Es una práctica en la que el consumidor dice lo que quiere, cuándo y cómo lo quiere. En una sociedad en la que el tiempo es dinero que se mueve hacia la competencia basada en el tiempo, la velocidad es casi más importante que un precio barato. Como nos dice Córdova & Maldonado (2020, pág. 23) “La globalización ofrece a las compañías oportunidades de incrementar los ingresos y al mismo tiempo reducir los costos”. Por ello la Gestión de almacenes y proceso de almacén es fundamental para reducir los costos a la vez que se convierten en un valor añadido, por eso las empresas buscan sistemas y soluciones que minimicen los costos en puntos clave como es el almacén y todas las actividades que se desarrollan en ella. (Chackelson, Santos, & Errasti, 2017)

Chackelson et al., (2017) mencionan en su artículo “Herramienta Para Asistir el Proceso de Diseño de Almacenes: Desarrollo y Validación”, que crear un plan para el mejoramiento del área de almacén es una tarea compleja, existiendo muchas alternativas que le permitan interactuar con los componentes implicados, asimismo existen metodologías de plan de almacenes y herramientas de soporte. Mediante este artículo el autor pretende describir el proceso de desarrollo, mejora y validación de una nueva herramienta con miras a contribuir y reemplazar esta carencia permitiendo elegir una opción de diseño adecuado.

En el Perú, Pazos (2017) explica que muchas de las empresas no cuentan con un sistema de gestión operativo de sus inventarios ni herramientas de control, lo que se

convierte en una problemática, al no tener una buena gestión de sus inventarios, no les permite saber lo que se tiene en almacén lo cual dificulta para el desarrollo de sus actividades. El autor menciona que todos los instrumentos de control de inventarios son de importancia para el manejo de una organización, teniendo una buena gestión de inventarios las empresas van a lograr tener conocimiento de lo que se almacena, orden de los productos y su costo real.

Las grandes empresas en el Perú tienen dificultad con la organización y gestión de los almacenes, ya que cuentan con sistemas básicos para intervenir y controlar lo que genera disipación de sus productos, aumento de horas/ hombres y desorden de los materiales, además pérdida de tiempo para su ubicación, también genera exceso de materiales que ya se tiene en stock, aumentando los costos y perjudicando su rentabilidad. Debido a la falta de conocimiento y escasa atención sobre la envergadura que tiene la gestión de almacenes, muchas de las empresas se declaran en quiebra por falta de rentabilidad (Villalobos, 2020).

Valencia (2015), nos explica en su reporte “Solo dos de cada diez empresas tienen una gestión efectiva de inventarios”, el Perú debe proyectarse a convertirse en un país de empresas de clase mundial, para ello se requiere alcanzar niveles de gestión de sus inventarios. Aseguró que las PyMes tienen pérdida de 20% a 30% de su stock por una inadecuada gestión o carencia de inventarios. Asimismo, enfatizó que los supermercados a lo largo del tiempo, se esmeran por tener una buena gestión de inventarios, según el autor, la mayoría de las empresas tienen la idea equivocada de que el uso de código de barras solo lo emplean los supermercados, manteniendo de esta manera un sistema ordenado en cuanto a su registro (Infantes, 2019).

En las instituciones estatales, la oficina de almacén es un área física escogida, teniendo en cuenta los criterios y métodos adecuadamente en la organización, la cual es

reservada a la protección y conservación de los bienes materiales y económicos. Las actividades que se realizan en el almacén de la organización son las que deben relacionarse a los métodos técnicos de acopio y repartición de la organización. Así mismo, el procedimiento de la función logística tiene la facultad de efectuar la recepción, almacenamiento y distribución de cualquier material, es denominado también como gestión de almacenamiento, el cual señala dónde y cómo debe ser almacenado los materiales y bienes existentes en una determinada organización (Córdova & Maldonado, 2020).

Para que un área de almacén realice operaciones de manera eficiente es ineludible que efectúe un control previo, todo lo que se ingresa y se despacha en la institución; es decir, deben existir las ubicaciones físicas bien definidas en la organización, y qué clase de material se podrá almacenar. Al respecto se debe conocer su capacidad y cualquier otra característica necesaria del establecimiento (Córdova & Maldonado, 2020). Es decir, un almacén es una zona o espacio especialmente distribuido y planeado para salvaguardar y vigilar los bienes activo fijo de la empresa, y antes de ser solicitados, los bienes por otras dependencias de la organización deberán verificarse el estado o condición se encuentra el material o bien existente para luego efectuarse la entrega del requerimiento solicitado.

Al respecto la Municipalidad provincial de la Convención, muestra una dinámica de actividad logística y operacional de consideración poco adecuado. En el contexto institucional se destaca que, en la planeación del almacén, en su base organizativa existen tres áreas como: Recepción, Almacenamiento y Despacho. A pesar de contar con control propio de una municipalidad, el almacén de la institución ha experimentado faltas y deficientes en la realización de las funciones. Actualmente la entidad tiene un software (SISADM) instalado que le permite registrar todos los movimientos de materiales; esta

herramienta, verifica dificultades en el control de inventario mediante los conteos físicos y el kárdex del sistema, lo que permite dar cuenta que existe una baja confiabilidad de inventario en las ubicaciones y existencia de los materiales y bienes de la organización. Las causas que ha generado la poca confiabilidad de las ubicaciones y existencias de materiales, se han dado por errores administrativos, equivocación en la recolección, error en la recepción, falta de seguimiento y entre otros; lo que da entender es que los movimientos físicos de materiales que se realizan en el almacén, no se llevan adecuadamente a nivel lógico; sino que origina discrepancias, pérdidas y desorganización a la hora de localizar el material requerido.

Asimismo, la institución presenta un problema en el control de sus inventarios que no le permite tener una buena gestión operativa de su almacén, tiene deficiencias en cuanto al kardex, no cuentan con información de sus bienes a un periodo determinado sobre los saldos, las entradas y salidas de almacén, la mercadería física no coincide con la orden de compra en lo que refiere a la cantidad y descripción del producto, no cuentan con un orden adecuado en cuanto a la mercadería que llega con lo que ya tienen en stock y surge una mezcla con el material, no controlan diariamente la salida de materiales, lo cual no coincide el sistema con el material físico.

A partir de lo explicado surge la necesidad de realizar una investigación en la municipalidad la Convención.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

¿De qué manera funcionan el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?

1.2.2. Problemas específicos

- **PE1:** ¿Cómo funciona la recepción frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?
- **PG2:** ¿De qué manera funciona la verificación de control de calidad frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?
- **PG3:** ¿De qué manera el internamiento funciona frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?
- **PG4:** ¿Cómo es el registro frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?
- **PG5:** ¿De qué manera funciona la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?

1.2.3. Objetivo general

Analizar de qué manera funcionan el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.

1.2.4. Objetivos específicos

- **OE1:** Describir el funcionamiento de la recepción frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.
- **OE2:** Describir el funcionamiento de la verificación de control de calidad frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.

- **OE3:** Describir el funcionamiento del internamiento funciona frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.
- **OE4:** Observar el funcionamiento del registro frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.
- **OE5:** Describir el funcionamiento de la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.

1.3. Hipótesis de la investigación

1.3.1. *Hipótesis general*

El proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022 son eficientes.

1.3.2. *Hipótesis específicas*

- **HE1:** El funcionamiento de la recepción frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022 es eficiente.
- **HE2:** El funcionamiento de la verificación de control de calidad frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es deficiente.
- **HE3:** El funcionamiento del internamiento funciona frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es deficiente.

- **HE4:** El funcionamiento del registro frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es eficiente.
- **HE5:** El funcionamiento de la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es eficiente.

1.5. Justificación de la investigación

Según Hernández et al., (2018) los criterios para evaluar la importancia potencial de una investigación son:

1.5.1. Justificación teórica

La importancia de esta justificación radicó en controlar los inventarios para que de esta manera ayude a mejorar y llevar de manera eficiente y eficaz la gestión de almacén, registrando y manteniendo actualizado los materiales que tiene en su almacén, teniendo de manera ordenada y clasificada cada uno de sus productos que alberga el área de almacén de la municipalidad. De esta manera se plantearon posibles alternativas o soluciones para obtener un mejor control de sus inventarios sobre la gestión de almacén (Villalobos, 2020).

Las Municipalidades tienen conocimiento sobre la permanencia de los negocios en los mercados y deben asegurar una buena participación para las contrataciones que difundan. Además, deben tener presente que, el área de almacén actualmente es esencial tener controlada y planificada, ya que ello implica un gran número de estrategias que efectuar para el logro de los objetivos y cumplir eficientemente sus fines económicos de la institución. En el área de Almacén Central de la Municipalidad provincial de La Convención, se ha podido observar

algunas deficiencias en cuanto al mal empleo del proceso de almacenamiento; siendo la recepción, almacenamiento y despacho de bienes y materiales que realiza la Oficina de Almacén Central. Con el desarrollo del proyecto se pretendió perfeccionar los tiempos de respuesta, para dar una solución a los reclamos de los proveedores, por los servicios del mal despacho, y minimizar procedimientos administrativos de demora; con la finalidad de optimizar favorablemente los procesos de almacenamiento del área de almacén de la institución.

1.5.2. Justificación práctica

El trabajo de investigación permitió diseñar un plan de mejora en los procesos de almacenamiento de la Municipalidad distrital La Convención, ya que es trascendental porque ha de contribuir el uso eficiente de los procesos de almacenamiento físicos de materiales que tienen la institución municipal. Por tanto, presenta aportes significativos y de aplicabilidad en la gestión del Área de Almacén Central de la Municipalidad distrital. Por esta razón, el presente trabajo contribuyó en mejorar los procesos de almacenamiento, expresándose de esta manera en una sostenibilidad económica de la institución municipal y en una generación de mejores resultados en el proceso de almacenamiento (Ñaupas et ál., 2018). Finalmente, contribuyó en mejorar la seguridad y confianza en las relaciones con sus proveedores de la institución.

1.5.3. Justificación de implicancia social

Se justifica socialmente porque la presente investigación va ayudar a resolver problemas que afectan a un grupo de personas (Villalobos, 2020), es por ello que dicha investigación se justifica, principalmente, porque, ayudó a resolver problemas que afectan a un grupo de personas, porque buscó determinar, cómo el

control de inventarios permite mejorar la gestión logística en área de almacén de la municipalidad de La Convención.

1.5.4. Justificación Metodológica

Según Fernández (2020) señala que, en este tipo de justificación se elabora o crea un nuevo instrumento para recolectar y analizar datos. Se plantea una nueva metodología que incluya otras formas de experimentar una o más variables. Por tal motivo, en esta pesquisa se elaboró una encuesta que permitió la recopilación de datos, posteriormente se generan resultados de acuerdo con la formulación de problemas generales como específicos.

1.6. Delimitaciones de la investigación

1.6.1. Espacial

La investigación tuvo como espacio, la municipalidad distrital La Convención.

1.6.2. Temporal

La investigación estuvo delimitada al período 2022.

1.6.3. Teórico

La investigación presentó delimitación teórica en relación a las variables de estudio las cuales son: análisis de proceso de almacén y control de inventarios

CAPÍTULO II. Marco teórico

2.1. Antecedentes

2.1.1. Internacionales

Quinde y Ramos, (2018) en su estudio de investigación “Valuación y control del inventario y su efecto en la rentabilidad” tuvo como objetivo analizar la valuación y el control de inventario y su efecto en la rentabilidad en la empresa DISENSA RAMIREZ S.A. Respecto a la metodología, el estudio tuvo un enfoque cualitativo y nivel descriptivo. La población estuvo conformada por la empresa DISENSA RAMIREZ S.A., específicamente las áreas administración general, compras, ventas, contabilidad y bodega, mientras la muestra estuvo conformada por 4 personas (jefes de cada área) y la técnica que se utilizó fue la entrevista y análisis documental. Finalmente, se obtuvo como resultado que la empresa Disensa Ramírez S.A. conservaba solo un único tipo de control inventario, el cual limitó la gestión futura de nuevos pedidos que involucraban nuevos pedidos y estados financieros. En cuanto a la conclusión, se dice que el control y valuación del inventario tiene un efecto positivo en la rentabilidad de la empresa, pero existen señales anticipadas en las nuevas cuentas de inventario de construcción y acero que evidencian la necesidad de cambios en los procedimientos del inventariado, al incrementarse los residuos de fabricación, por tanto, es importante manejar un control de inventario adaptable y dinámico.

Según Aizaga y Iza, (2018) cuyo trabajo de investigación fue “Propuesta de control de inventario para aumentar la rentabilidad en la empresa Lepulunchexpress S. A”. El objetivo del estudio fue, establecer una propuesta de control de inventarios para aumentar rentabilidad en la empresa Lepulunchexpress S. A. Como metodología el estudio tuvo un nivel descriptivo y un método analítico. La población estuvo conformada por la empresa de Lepulunchexpress S. A con un total de 20 empleados;

por otro lado, la muestra estuvo constituido a la totalidad de la población. Las técnicas que se utilizaron estuvieron comprendidas en la encuesta y la observación. Como resultados se tuvo que, el 60% de los participantes indicó que es importante que se realice una planificación de ingreso de materiales a la bodega. Un 50% de los empleados estuvieron de acuerdo con que el control de inventarios se debería realizar de manera semanal por parte del responsable administrativo. En cuanto a la existencia del producto, 75% de los entrevistaron indican de su importancia antes de la capacidad y rotación del producto. En cuanto a la codificación y clasificación del producto en bodega, 65% están de acuerdo de su prioridad. Asimismo, 65% de los trabajadores afirmaron estar de acuerdo de que se registre los movimientos del producto. Por otro lado, 50% de los trabajadores no están de acuerdo con los registros de ingreso y salida que se maneja con la mercadería de la empresa. Finalmente se concluyó que, el flujo de información tuvo falencias en la cadena de abastecimiento, debido a una comunicación inadecuada, donde la planeación y programación fueron factores de propuesta para el control exacto sobre de todas las variables que inciden en el proceso.

En el estudio presentado por Kochi (2022), cuyo título es: “Gestión de inventario de almacén médico en un hospital público terciario seleccionado”. El objetivo de la investigación fue determinar la gestión de inventarios que se manejaba en el hospital público. En efecto, se estructuró una metodología, el cual consistía en un estudio transversal de enfoque cuantitativo, que se llevó a cabo en el Dhaka Dental College Hospital de enero a diciembre de 2019. Los encuestados fueron todos los trabajadores que trabajaban en la tienda de medicamentos, de ellos se recopilaron datos a través de entrevistas cara a cara por un semipretest. -cuestionario estructurado y checklist observacional. Como resultado, se encontró que alrededor del 85,71 % de

los encuestados dijeron que los medicamentos se compraron en Essential Drug Co. Ltd y el 14,28 % de los encuestados dijo que los medicamentos se compraron en Central Medicine Store Depot. Todos los encuestados de la tienda de medicamentos mencionaron el mantenimiento de recibos y comprobantes durante la compra de medicamentos. Además, todos los encuestados mencionaron la presencia de la autoridad receptora de medicamentos después de la entrega y la fecha de vencimiento confirmada verificada durante la recepción del medicamento. Alrededor del 87,71% de los encuestados dijo que los métodos de mantenimiento de registros eran principalmente manuales en la tienda de medicamentos. La tienda de medicamentos estaba bien ventilada, había aire acondicionado y refrigerador. Pero no se vio ninguna instalación de control de plagas y humedad en la tienda de medicamentos. Se encontró que el análisis de inventario se hizo solo por el método ABC. Como conclusión se encontró desafíos de la práctica gerencial, debido a que existía falta de capacitación; la escasez de personal y la menor inversión en tecnologías modernas obtuvieron prioridad.

Ieski et al.(2022) presentó su estudio con título: “Gestión de inventarios y almacenes: caso de estudio realizado en una empresa de láminas de resina sintética (MDF- Medium Density Fiberboard)”. El presente trabajo tuvo como objetivo comprender y diseñar, teóricamente, mejoras a implementar en el sistema de almacenamiento e inventario para una empresa de láminas de resina sintética (MDF- Medium Density Fiberboard), tomando como punto de partida una investigación sobre cómo se da su gestión logística. Se aplicó una investigación caracterizada como descriptiva, exploratoria y observacional, cuyos datos serán recolectados a través de una investigación documental y bibliográfica, posibilitando así la recopilación de información veraz. La encuesta identificará las debilidades de la empresa en términos

de logística, proporcionando la base para propuestas de mejora. Se espera que los resultados alcanzados en relación a la estructuración del sistema de almacenamiento y manejo de materiales traigan mejoras al proceso productivo y al control de inventarios de las empresas, lo que trataremos de demostrar a través de proyecciones. En general, el control y almacenamiento, ligado a los inventarios, es fundamental para la competitividad y, en consecuencia, para la supervivencia de una organización, y corresponde a sus responsables adaptarse a las nuevas tecnologías y velar por una administración eficiente y eficaz. Por otro lado, los resultados indicaron que los meses de junio, julio y agosto presentaban un puntaje aprobado de meta, en vista que la media superó los 5 puntos. Como conclusión, se encontró que deficiencia en la gestión de almacenes, ello debido a la complejidad de procesos logísticos, que implican transporte, almacenamiento, distribución y procesos comerciales, y el área que cubre la empresa, los errores son en sus operaciones, que impactan directamente en el presupuesto y también en términos de servicio al cliente. Entre los principales problemas, se puede mencionar la pérdida de bienes por cuenta de averías, como las causadas por caídas o falta de estructuración gestión de inventario, lo que conduce a errores de carga y transporte deficientes. Además, el envío de mercancías dañadas o incorrectas del pedido realizado por el cliente, generaba costos de cambio, interrumpiendo el proceso y la fluidez logística.

Díaz (2020) en su tesis “Gestión de almacenamiento y control de inventario en alcaldías del alto magdalena - caso Guataqui y Nariño Cundinamarca”. Tuvo como objetivo, reestructurar la gestión de almacenamiento y control de inventario en los almacenes generales de las alcaldías de municipios de la región del Alto Magdalena. (Guataqui y Nariño.) El tipo de investigación utilizada fue mixta, empleando herramientas como el diagrama de Pareto, diagrama de causa y efecto y la

metodología six sigma, enfocado en las siguientes fases, medir, analizar, mejorar, controlar. La población estuvo conformada por los trabajadores de las alcandías y el instrumento para la recolección de datos fue la encuesta y entrevista. Como resultados del estudio se logró identificar tres factores que influyen en la gestión del almacenamiento de los municipios de Nariño y Guataqui. Para el primer municipio se obtuvo un 97% de los problemas totales, una parte causada por la deficiencia de almacenamiento 55% y un 42% de la mala infraestructura que se tenía. Asimismo, en el municipio de Guataqui se encontró un 86% de los problemas totales a causa de una deficiencia de almacenamiento 47% y por una mala infraestructura 39%. Finalmente, el estudio abordó a la conclusión que, gracias a la evaluación de la gestión de los almacenes se pudo identificar que los dos almacenes del caso de estudio, Guataquí y Nariño, presentan falencias similares, lo cual permitió la propuesta en la adecuación de la gestión de almacenamiento de manera conjunta. Sin embargo, se tiene en cuenta que a cada una de ellas se les debe proponer acciones de mejora, el cual se lograra mediante la actuación directa en los factores que afectan de primera mano la organización, diseño y control del almacén, seguido de la mejora en la falta de infraestructura, control y personal idóneo a cargo.

Nail (2019) en su investigación “Propuesta de mejora para la gestión de inventarios de sociedad repuestos España Limitada”. Tuvo como objetivo, desarrollar una propuesta de mejora para la gestión de inventarios de la empresa “Repuestos España”, a través del estudio de la demanda y aplicación de la teoría de inventarios, para aumentar la eficiencia en el uso de los recursos y disminuir costos asociados a inventario. Como metodología el estudio tuvo un enfoque cuantitativo y un diseño no experimental; el instrumento empleado para la recolección de datos fue la encuesta y entrevista a una muestra de 50 trabajadores de la empresa Repuestos

España. Como resultados, se identificó que la mencionada empresa mantenía una situación problemática en cuanto a la organización y orden administrativo, en vista de que, su expansión en el mercado crecía y su demanda lo exigía. Por otro lado, cuando se aplicó la estrategia de productos ABC, se manejó de menor manera la gestión de inventario, en vista de que, ahora la empresa contaba con una base de datos de códigos por producto en tiempo real, además, que cuando el nivel del inventario llegaba al punto de reordenar, este emitía de manera automática una compra a nombre de la empresa y a un lote óptimo. Por otro lado, se pudo optimizar el tamaño del almacenamiento de los productos gracias al número de ordenes precisos que otorga la compra automatizada. Como resultados se encontró que de un total de 2994 tipos productos analizados se determinó que 319 son los que generan la mayor parte de las ventas, por lo que son considerados los productos más importantes (tipo A), y que son en los que se aplica la teoría de inventarios. Finalmente, el estudio abordó a la siguiente conclusión: la empresa tiene un funcionamiento interno estándar para empresas del área. Compra productos terminados al por mayor y los vende al por menor, con una estrategia de revisión (r, q) que, aunque no está definido, le permite operar diariamente.

Gallegos (2018) en su investigación “Diseño de un manual de procedimientos para la administración y control de inventarios, con base en el riesgo operativo, aplicando a la empresa Eléctrica Azogues C.A”. Tuvo como objetivo, Proporcionar al personal de las áreas involucradas de la empresa, las políticas y lineamientos, que permita una eficiente y racional aprovechamiento de la mercadería que existe en Bodega, así como, para el desarrollo de sus actividades relativas al registro, almacenamiento, custodia, entrega y la baja de bienes, de acuerdo a los requerimientos solicitados, que están bajo su responsabilidad. El estudio como

metodología tuvo un enfoque cuantitativo y un diseño no experimental; el instrumento empleado fue la encuesta a una muestra de 89 trabajadores de la empresa. Finalmente, el estudio concluyó que, en la bodega de la empresa Eléctrica Azogues C.A, ha existido dificultades en la administración de inventarios, a través de la determinación del FODA de la institución, se detectó sus debilidades y amenazas, además, con la aplicación de una encuesta a los servicios y trabajadores de la empresa, se verificó que la misma no dispone de un manual de procedimientos, para el manejo y control de inventario.

2.1.2. Nacionales

Salazar y Salazar, (2018) en su estudio de investigación “La gestión de almacén y su incidencia en la eficiencia operativa en la distribución y control de materiales y equipos forenses de la división médico legal III - Lambayeque, 2017” formularon como objetivo general, evaluar la gestión del almacén para determinar la eficiencia operativa en la distribución y control de materiales y equipos forenses. Respecto a metodología, tuvo un enfoque cualitativo, diseño no experimental-transversal y tipo aplicada de nivel descriptivo-interpretativo. La población estuvo conformada por la División Médico Legal III y por su parte la muestra estuvo conformada por el área de almacén (considerando a las personas que trabajan en dicha área). La técnica que se utilizó fue, la observación y entrevista. Los resultados obtenidos fueron, el almacén de la División Médico Legal no cuenta con personal necesario y capacitado para esta función, así como normas que permitan establecer funciones concretas del personal responsable, no se tiene el manejo adecuado de los documentos que permitan un control eficiente de los materiales representado por un 66% de ineficiencia en la gestión de almacenes de la división Médico Legal III. Se concluyó que, la gestión de almacenes presenta demora en brindar el servicio a los

usuarios, asimismo, los materiales e insumos son almacenados de manera empírica, ya que no cuentan con conocimientos sobre sistemas de almacenamientos, lo que ocasiona deterioro de estos e incluso pérdidas.

Bustamante, (2019) desarrolló un estudio intitulado “Gestión de inventarios y productividad del área de almacén del centro de distribución de la empresa Ópticas GMO Lima - 2020”, quién formuló como objetivo, determinar la relación entre la gestión de inventarios y productividad del área de almacén del centro de distribución de la empresa Ópticas GMO Lima, año 2020. La metodología el estudio fue de tipo aplicada, nivel de investigación descriptiva y con un diseño no experimental. La población estuvo constituida por 120 colaboradores entre hombres y mujeres del área de almacén de la empresa ópticas GMO; seguidamente, la muestra se consideró la misma cantidad de la población. La técnica que se utilizó fue la encuesta. Los resultados evidenciaron que, la empresa manejaba una levada gestión de inventario con un 95% de las respuestas de los colaboradores y solo un 5% afirmó que dicha labor se hace a veces. En cuanto a la dimensión adquisición y registro de sus productos, se identificó que un 85% se representaba como buena actividad en la empresa. Por otro lado, se identificó que el sistema de inventario que manejaba la empresa estaba representado por un 90%, y su capacidad de registro y clasificación de los productos fue del 93,3%. En efecto, el logro de la empresa resultó ser del 93,3%, por lo que, se infiere que mantuvo una buena optimización de sus recursos y de su capacidad logística.

Según Espinal, (2018) en su estudio de investigación, “Gestión de almacenes para optimizar la eficiencia en la empresa Municipal de servicios eléctricos Utcubamba S.A.C -2018” tuvo como objetivo, determinar la gestión de almacenes para optimizar los procesos de trazabilidad. La metodología fue de tipo descriptiva-

propositiva, diseño no experimental-transaccional. La población estuvo conformada por los trabajadores de la empresa Utcubamba S.A.C; seguidamente la muestra se conformó de 14 trabajadores. La técnica que se aplicó fue, la encuesta, entrevista y análisis de documentos. Los resultados evidenciaron que dentro del municipio solo se cuenta con equipos de montacarga para recibir los equipos y materiales al 20% de manera efectiva, un 30% indicó que casi nunca se cuenta con este medio y un 50% se encuentra en duda de su existencia. Por otro lado, en cuando a la recepción de los materiales se tiene que un 90% de los trabajadores respaldó con una respuesta afirmativa de su acción. En cuanto a la verificación y control de los materiales dentro del almacén se obtuvo que un 80% de las respuestas que afirman no llevarse a cabo. Un 40% de los mismos indicó que el municipio casi nunca clasifica sus productos por tipo y solo un 10% respaldó su hecho. Finalmente, se identificó que el municipio no maneja un mapa de señalización que facilite el tránsito, 90%. Se concluyó que, en la recepción y aprovisionamiento, el proceso de descarga no tiene los equipos completos, el manejo de guías es deficiente, la situación se complica cuando la demanda de materiales es alta. Por otro lado, se identificó una elevada desmotivación del personal de trabajo a causa de un pésimo ambiente de trabajo y clima organizacional.

Villalobos (2020) en su tesis “control de inventarios para mejorar la gestión de almacén de la unidad de gestión educativa local Utcubamba 2018”. Cuyo objetivo determinar la importancia un Sistema de Control de Inventarios para mejorar la Gestión de Almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba-2018. Esta investigación es de tipo descriptivo propositivo, ya que se va descubrir la realidad y el comportamiento que existe dentro del almacén, luego se va a proponer una alternativa de solución frente al problema que adolece. Para este tipo de investigación

la técnica de recolección de datos empleada es la encuesta. Finalmente, el estudio abordó a la siguiente conclusión: se diagnosticó el sistema de control de inventarios que emplea la Unidad de Gestión Educativa Local Utcubamba, utilizando el cuestionario como instrumento de recolección de datos dirigido a la muestra poblacional conformada por el jefe de logística, responsables de almacén, asistentes, auxiliar y personal de apoyo, además dicho cuestionario fue validado por tres expertos, obteniendo su aprobación. Los resultados obtenidos del estudio señalaban que el 100% de los entrevistados afirmaron indicar que el sistema de control de inventario era importante para la institución. Por otro lado, 88% de los mismos indicó que este no se aplicaba de manera periódica. En cuanto al almacenamiento de las mercaderías, 66% de los encuestados indicó que no se tenía un orden en los almacenes, además que un 50% señaló que no existía políticas definidas para las actividades de almacenamiento. En cuanto al registro de los materiales, 17% afirmó que no se tiene un registro adecuado, por otro lado, 33% respaldó el buen registro. En cuanto al grado de relación de las variables principales, se obtuvo una correlación alta con 0,88 para el coeficiente de Pearson. De acuerdo a ello, el sistema que utiliza la entidad presenta problemas para el control de los inventarios, no les permite tener información suficiente de lo que se tiene en almacén.

Gamarra (2022) en su tesis titulado “Implementación de mejoras en un almacén para el control de inventarios de la gerencia de salud en la municipalidad distrital de Carabayllo”. Tuvo como objetivo, demostrar como la implementación de un almacén mejora el control de inventarios en la Gerencia de Salud en la Municipalidad Distrital de Carabayllo. Como metodología, el estudio un diseño no experimental y un enfoque cuantitativo, la población y muestra estuvo conformado por los trabajadores de la municipalidad Carbayllo; el instrumento empleado para la

recolección de datos fue la encuesta. Finalmente, el estudio abordó a la siguiente conclusión: A partir de la aplicación de la metodología ABC para la clasificación de inventarios y la metodología de planificación y mejora de las 5s, se implementó la administración de las mercaderías para tener mayor inspección sobre los ingresos y salidas de los bienes. En cuanto a los resultados obtenidos se tiene que: en una evaluación inicial, el 75% de las áreas no estaban conformes, el 100% indicaba que la demora de entrega de los productos no era la adecuada. Por otro lado, cuando se implementó la estrategia de las 5S, 100% de los entrevistados indicaron sentirse conformes, 87,5% indicó que el tiempo de espera para recibir su producto era adecuado. En cuanto al control de movimiento del ingreso y salida de los bienes del almacén, se encontró que al inicio solo 12,5% de las áreas afirmaban recibir un comprobante de recepción del bien, por otro lado, al aplicar un registro adecuado, Kardex y actas de entrega, este valor alcanzó a un 75% respecto a la evaluación inicial. Como conclusión del estudio, se obtuvo que tanto la metodología de clasificación ABC, planificación y metodología de las 5S ayudaron a corregir los errores en los almacenes de 72% a una reducción del 7%.

Pazos (2018) en su investigación cuyas variables de estudio fue diseño de un plan de mejora en los procesos de almacenamiento. La investigación tuvo como propósito proponer el diseño de un plan de mejora en los procesos de almacenamiento de la Municipalidad Distrital La Yarada Los Palos, Tacna – 2017. Esta investigación fue de tipo aplicada, con un diseño Descriptiva –Propositiva y de diseño No Experimental. La población estuvo constituida por 8 empleados administrativos que trabajan en el área de Almacén Central de la Municipalidad la Yarada los Palos. Para la muestra de estudio se tomó en cuenta exclusivamente la totalidad de la población en estudio. Se utilizó un cuestionario integrado sobre proceso de almacenamiento y

diseño de plan de mejora. El tratamiento, procesamiento y análisis de los resultados permite determinar la siguiente conclusión: Se ha comprobado que existe una relación e incidencia significativamente alta entre el diseño del plan de mejora y los procesos de almacenamiento físico del área de almacén Central de la Municipalidad La Yarada los Palos, Tacna 2017; con una fuerza de Rho de Spearman = 0,789 puntos y con un nivel de significancia de $p < 0,05$; indicando que la correlación es significativamente alta y positiva. Así mismo el 87,5% de los trabajadores señalan que, al diseñarse y aplicar el método de las 5s en el área de almacén, contribuirá en la optimización de las actividades del proceso de almacenamiento eficiente.

2.1.3. Locales

Chillitupa y Valdivia, (2020) en su estudio de investigación, “Mejora de la gestión de almacén en un operador logístico en la ciudad del Cusco mediante la aplicación del modelo Score (Supply Chain Operations Reference) – 2020”, se formuló como objetivo, mejorar la gestión de almacén del operador logístico en la ciudad de Cusco. En la metodología el estudio tuvo un diseño pre-experimental, de tipo aplicada, nivel de investigación descriptivo y el enfoque cuantitativo. La población estuvo conformada por la totalidad de productos manejados en el almacén por medio de códigos de identificación; seguidamente la muestra se conformó por 461 identificadores de productos de almacén. La técnica de investigación fue la observación por medio de la hoja de registro. Inicialmente, se encontró una deficiencia en el aprovisionamiento de los proveedores en los aspectos de condiciones de transporte, embalaje, tiempo de entrega y tamaño del lote. En cuanto a la distribución, se encontró que falta de seguimiento y su entrega de calidad. Analizándose a los cinco proveedores se obtuvo que los meses de marzo a agosto el promedio final de su entrega se aproxima al 50% de sus entregas con los criterios de

calidad que analizan la fecha de llegada, el estado físico de la envolvente y la fecha mínima de recepción. Por otro lado, los meses de octubre a diciembre se encontró una mejora con un promedio del 80% gracias al modelo SCOR utilizado. Finalmente, se concluyó que, la aplicación del Modelo sugerido SCOR (Supply Chain Reference) mejoró en cada uno de los tres procesos del operador logístico, lo que indica de igual manera una mejora en la gestión del almacén.

Según Mamani, (2020) en su investigación intitolado “Control interno y la gestión de almacén de la Municipalidad de Santa Teresa – Cusco – 2020”, tuvo como objetivo, determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de almacén. La metodología, nivel correlacional, diseño no experimental y transversal. La muestra estuvo conformada por 20 trabajadores del área de almacén. La técnica de estudio fue la encuesta. El resultado que arribó fue, en cuanto a la gestión de almacén los trabajadores tienen percepciones divididas, puesto que el 45% indicó que solo se cumple parcialmente, y el resto indicó que los lineamientos de un buen ambiente de la empresa. En cuanto a la gestión de almacén, solo un 50% de los trabajadores afirmó que se cumple con mayor grado, por otro lado, la otra mitad es indiferente a su respuesta. Respecto a los resultados inferenciales, se obtuvo que el grado de relación entre la gestión del almacén y el ambiente de control fue baja con 0.166; con la supervisión, 0,610; y con las actividades de control, 0,37. Se concluye que, existe correlación directa positiva que existe entre el control interno y la gestión de almacén, que significa, un buen manejo del control interno mejora la gestión de almacén en la Municipalidad Distrital de Santa Teresa. Lo que se deduce que, el control interno tiene una correlación positiva de un 66,4% en la gestión de almacén.

Quispe y Huamán (2021) en su estudio de investigación, “Control de inventarios en restaurantes turísticos, Cusco, 2019” cuyo objetivo fue, analizar el

control de inventario en los restaurantes turísticos. La metodología estuvo orientada a un enfoque cuantitativo, de alcance descriptivo y de diseño no experimental. La población, así como la muestra estuvo conformada por 30 restaurantes de las calles principales de Cusco. Se obtuvo como resultado que el 93,3% de los entrevistados indicaban que se tenía un control de producción. En cuanto a la revisión y verificación del ingreso de mercadería a la bodega, solo un 26,7% afirmó de la correcta acción de esta operación. En cuanto al almacenaje, solo el 23,3% señalaron que se cumplía de manera adecuada. Por otro lado, los entrevistados indicaron que el control de inventario que se manejaba en las empresas era eficiente en un 26,7% y moderado con un 63,3%. Finalmente, se concluyó que, el control de inventario se encuentra en un nivel regular en los restaurantes turísticos, esto quiere decir, que los procedimientos para cumplir las funciones del control de inventario se cumplían parcialmente.

Alta (2021) en su investigación “Influencia del sistema de control interno en la gestión de inventarios en la municipalidad distrital de Huaru de la provincia de Quispicanchis Región Cusco” – período 2017”. El estudio tuvo como objetivo, D determinar cómo influye el sistema de control interno en la gestión de los inventarios en la Municipalidad Distrital de Huaru de la Provincia de Quispicanchis Región Cusco – Período 2017. Como metodología, el estudio presento un tipo de investigación básica, con un diseño no experimental y un enfoque cuantitativo. La población y muestra de estudio estuvo conformada por las autoridades, funcionarios y trabajadores que forman parte de la Municipalidad distrital de Huaru que en su totalidad son 26 personas; el instrumento empleado fue la encuesta. Los resultados más destacados señalaron que el 50% de los trabajadores consideran que son pocas veces las participaciones de actividades de almacenamiento en el municipio de Huaru

y solamente, un 37,7% lo hace de manera frecuente. Por otro lado, se identificó que el 25% de los encuestados afirmaron decir que el municipio no capacita a sus trabajadores encargados del área de almacenamiento. Asimismo, 25% de los mismos indican que los inventarios no son controlados ni protegidos adecuadamente. Finalmente, el estudio abordó a la siguiente conclusión: el sistema de control interno influyó de forma significativa en la gestión de inventarios en la unidad de almacenes de la municipalidad Distrital de Huaro, que se demuestran con deficiencias dentro de su operatividad en la actualidad tales como, la falta de un conjunto de procedimientos estandarizados en el proceso de adquisiciones, carencia de herramientas e instrumentos de gestión que permitan a la municipalidad optimizar sus compras, un ineficiente flujograma de procedimientos para la adquisición de materiales y el incumplimiento y la falta de normas de control de almacén.

2.2. Bases teóricas

A. Proceso de almacenamiento

a. Definición de almacén

Chillitupa y Valdivia (2020) infiere que el almacén es un lugar donde se guardan o depositan mercancías o materiales y donde algunas ocasiones se venden artículos al por mayor. No obstante, el almacén como depósito de mercancías ha pasado por varias denominaciones a lo largo de la historia.

b. Funciones y actividades del almacén

Chillitupa y Valdivia (2020) explica que los almacenes son centros reguladores del flujo de existencias que están estructurados y planificados para llevar a cabo funciones de almacenaje, a continuación, se presentan los siguientes:

- **Recepción de mercancías**

Consiste en dar entrada a los artículos enviados por los proveedores. Durante el proceso de recepción se comprueba que la mercancía recibida coincide con la información que figura en el albarán o nota de entrega.

- **Almacenamiento**

Consiste en ubicar mercancía en la zona más idónea del almacén, con la finalidad de acceder y localizar fácilmente. Para ello se utilizan medios de transporte interno y medios fijos como estanterías, depósitos, instalaciones, soportes, etc.

- **Conservación y mantenimiento**

Se encarga de conservar la mercancía en perfecto estado, durante el tiempo que permanece almacenada. La custodia de la mercancía también comprende aplicar la legislación vigente sobre seguridad e higiene en el almacén y normas especiales sobre cuidado.

- **Gestión control de existencias**

Consiste en determinar la cantidad que hay que almacenar de cada producto y calcular la frecuencia y cantidad que se solicitará en cada pedido, para generar el mínimo coste de almacenamiento.

c. Clasificación de almacenes

Quinde y Ramos (2018) explica que, la actividad de almacenaje se puede realizar en empresas con actividad industrial y comercial. Algunas veces, la empresa necesita utilizar varios almacenes por necesidades específicas o de funcionamiento.

Para clasificar los almacenes se basaron en algunas características comunes:

- Según la estructura o construcción
 - Almacenes a cielo abierto, se refieren a aquellos que carecen de edificación, los espacios están delimitados con

vallas o alambradas, marcas de pintura en el suelo, mojones, postes, etc.

- Almacenes cubiertos, son los que están contruidos y cubiertos para proteger la mercancía de las inclemencias del tiempo o de otros riesgos.
- En base a la actividad de la empresa
 - Almacén de materias primas y materias auxiliares, situado dentro del recinto de la planta de producción y contiene los materiales, suministros, envases, etc, que se utilizan durante el proceso de producción. Pueden estar al aire libre o cubiertos.
 - Almacén de productos terminados, se destina exclusivamente al almacenaje de productos terminados, su ubicación puede estar en el recinto de la fábrica o próxima de ella. Su función principal de este almacén es hacer de regulador para varias empresas.
 - Almacén general, está destinado para almacenar recambios, herramientas y materiales auxiliares a la producción, como combustibles, baterías, material de limpieza, etc.
- De acuerdo a la función logística
 - Almacén central o plataforma logística, se encuentra cerca del centro de fabricación, para reducir los costes de manipulación y transporte desde la fábrica al punto de almacenamiento.

- Almacén de tránsito o consolidación, se ubican en puntos estratégicos y están dotados de medios mecánicos para la carga y descarga de mercancías.
- Almacén regional o de zona, son aquellos que suministran a los clientes mayoristas y detallistas de una determinada región o comarca; se utilizan para abastecer a un mercado concreto y deben estar lo más cerca posible de los puntos de venta.
- En función del grado de automatización
 - Almacenes convencionales, se refieren a aquellos que están equipados de estanterías y medios sencillos para el transporte interno. Asimismo, las actividades de almacenamiento, manipulación y movimiento de mercancías se realizan de forma manual o por medio de carretillas convencionales.
 - Almacenes automatizados, se comprende cuando la mayoría de las actividades se realizan con medios mecánicos, generalmente el movimiento de las mercancías se hace de forma automática.
 - Almacenes automáticos, son aquellos cuya relación capacidad/volumen es superior al 50% y también se conoce como “almacenes de alta densidad”, siempre que el índice de accesibilidad a la mercancía almacenada sea del 100%.
- En base a la titularidad o propiedad

- Almacenes en propiedad, son almacenes privados cuyo edificio e instalaciones pertenecen al mismo propietario o empresa titular de la mercancía almacenada; la inversión en el local y los gastos que se originan son a cargo de dicha empresa.
- Almacenes en alquiler, Se refieren a las compañías que se dedican a ofrecer servicios de almacenaje a otras empresas.
- Almacenes en régimen de leasing, refieren a aquellos cuyo uso se establece bajo un contrato de alquiler a largo plazo con derecho a compra si el dueño tiene intención de vender el local.

A.1. Dimensiones del proceso de almacenamiento

Quinde y Ramos (2018) infiere que, las dimensiones del proceso de almacenamiento son:

a. Recepción

Consiste en la secuencia de operaciones que se desarrollan a partir del momento que los bienes han llegado a almacén y termina con la ubicación de estos en el lugar designado para efectuar la verificación de control de calidad (cantidad, peso, medida, etc). Asimismo, para el área de Inversiones se efectúa teniendo a la vista los documentos de Orden de Compra, Guía de Remisión Remitente, inventario físico e informe de internamiento de materiales (de aplicación para almacén de obras) (Defensoria del pueblo, 2019).

Para el equipo de Operaciones, la recepción de materiales se ejecutará de acuerdo con los siguientes pasos:

- Examinar en presencia de la persona responsable (proveedor): verificar los registros (Cantidad, Peso, Medidas, etc.), sellos, envolturas, embalajes de la entrega de los bienes, a fin de informar sobre cualquier anomalía inmediatamente comunicar al área usuaria para entrega de bienes dentro de la entidad y fuera mediante vía telefónica.
- Controlar, contar, pesar y asegurarse de las discrepancias encontradas en los documentos de recepción.
- Anotar en la documentación de recepción: Nombre de la persona que hace la entrega, nombre de la persona que recibe los materiales, número de placa del vehículo utilizado en el transporte si, fuera necesario, fecha, hora y lugar de recepción.
- El especialista en almacén informará a la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial sobre la entrega de materiales, que fuera del plazo, de parte del proveedor, esto para efectos de que se determine previa evaluación las penalidades que corresponda.

b. Verificación de control de calidad

Córdova y Maldonado (2020) explican que las actividades que se realizan dentro de esta fase deben ser ejecutadas en lugar predeterminado independiente de la zona de almacenaje, comprende las acciones siguientes:

- Retirar los bienes de los embalajes.
- Una vez abiertos los bienes embalados, se procederá a revisar y verificar su contenido en forma cuantitativa y cualitativa.
- La verificación cuantitativa se efectuará para comprobar que las cantidades recibidas son iguales a las que se consignan en la documentación de recibo. Incluye las comprobaciones dimensionales

de identificación, tales como: longitud, capacidad, volumen, peso, gravedad, presión, temperatura, etc., la misma que es efectuada por Almacén Central.

- La verificación cualitativa, denominada control de calidad se realizará para verificar que las características y propiedades de los bienes recepcionados estén de acuerdo con las especificaciones técnicas solicitadas.
- La verificación y control de calidad se efectúa en presencia de la persona que hace la entrega y de los responsables que realizaron los requerimientos, cuando la cantidad y características de los bienes permitan realizar la verificación cuantitativa y cualitativa en el momento de la recepción. Tratándose de bienes (maquinarias, vehículos, equipos menores, equipos de ingeniería, se solicitara la participación del personal experto externo, quien cumplirá labores de verificación al cumplimiento de las especificaciones técnicas a través de un informe de conformidad), y los bienes (computadoras, impresoras, y otros de naturaleza análoga) se solicitara la participación del encargado por la Oficina de Tecnología Informática de la Municipalidad Provincial de Puno, para su verificación al cumplimiento de las especificaciones técnicas a través de un informe de conformidad.
- Si por el número y características de los bienes recepcionados fuera necesario mayor tiempo para efectuar la verificación y control de calidad, el jefe de Almacén suscribirá la guía respectiva dando

conformidad solo el número de bultos (cajas, sacos, etc.) recibos y el peso bruto respectivo.

- Se debe tener cuidado en la fecha de vencimiento de los bienes perecibles (alimentos, pinturas, cemento, etc.).

c. Internamiento

Córdova y Maldonado (2020) explica que comprende acciones para la ubicación de los bienes en los lugares previamente asignados. Se ejecutarán las labores siguientes.

- Agrupar los bienes, según su tipo, periodo de vencimiento, dimensión, etc.
- Ubicar los bienes en el lugar que previamente se les ha designado en la zona de almacenaje. Se hará de tal manera que su identificación sea ágil y oportuna.
- Se evitará dividir un grupo de bienes del mismo tipo en zonas de almacenaje distinto.

d. Registro y control

Ubicados los bienes en las zonas de almacenaje, se procederá a registrar su ingreso en la Tarjeta de Control Visible (Bincard), la misma que será colocada junto al grupo de bienes registrados. Para aquellos bienes que proceden de donaciones, transferencias, devolución de saldos u otros conceptos distintos a la orden de compra se procederá previamente a formular la correspondiente Nota de Entrada a Almacén (NEA). Los documentos que acreditan el ingreso del bien como (Orden de Compra, Guía de Remisión, Pecos, copia de requerimiento, Factura y/o Boleta de Venta o Nota de Entrada a Almacén) en copia son enviados a la Subgerencia de Contabilidad para el DEVENGADO

correspondiente, quedando la original de los mismos en el archivo de la Oficina de Almacén (Laveriano, 2018).

e. Custodia

Chackelson et al., (2017) explicaron que es un conjunto de actividades que se realizan con la finalidad de que los bienes almacenados conserven las mismas características físicas y numéricas en que fueron recibidas.

Las acciones concernientes a la custodia son las siguientes:

- Protección de los bienes, referida a los tratamientos específicos que sean necesarios, a fin de protegerlos de los factores climatológicos, elementos naturales como la humedad, luz, lluvia, heladas, etc.
- Protección del local de almacén, a las áreas físicas destinadas a servir de almacén se les debe rodear de medios necesarios para proteger a las personas, al material almacenado, mobiliario, equipos y las instalaciones mismas, de riesgos internos y externos. Para tal efecto se tomarán como medidas seguridad y prevención a fin de evitar robos o sustracciones, incendios, inundaciones y acciones de sabotaje.
- Protección al personal de almacén, se debe contemplar todos los aspectos de protección al personal por los daños que puedan causar a su integridad física, con tal fin se le dotará de los equipos e implementos necesarios para la adecuada manipulación de materiales (mamelucos, zapatos punta de acero, cascos, wincha, metro, romana, guantes de cuero, entre otros). Asimismo, se diseñarán planes de seguridad que contemplarán programas de evaluación y primeros auxilios para casos de siniestros (Incendios, Terremotos,

Inundaciones) y de entrenamiento en el manejo de equipos de seguridad.

B. Control de inventarios

Teorías relacionadas al tema

Sierra et al., (2015) explicaron que “El Control de Inventarios es el dominio que se tiene sobre las existencias pertenecientes a una organización” (p.24). El seguimiento y la gestión del inventario son esenciales para una empresa porque todos los activos que posee se mantienen seguros y, mediante controles, puede informar con precisión sobre el inventario y lograr los objetivos de la organización.

Importancia del Control de Inventarios

Laveriano (2018) explica que, es importante mencionar que el control de inventario al enumerar todo lo que hay en el almacén proporciona no solo información contable, sino también una comprensión de qué bienes o artículos tiene, qué falta y qué está desactualizado.

El objetivo principal es tener información suficiente y oportuna para mantener niveles de inventario perfectos, asimismo, se debe administrar a través de software para obtener información precisa y útil. Este último también, permite comprender las finanzas de la organización al final del período del informe. Muchas empresas no participan y minimizan la importancia del control de inventarios, dejándolas sin información.

Sistemas del Control de Inventarios

Homgen (2014) referenciado en Córdova y Maldonado (2020) infiere que “Los sistemas de control de inventarios son sistemas de contabilidad que se utilizan para

registrar las cantidades de mercancías existentes y para establecer el costo de la mercadería vendida” (p.15). Son un sistema utilizado para controlar la cantidad de almacenes y productos en el almacén, y además registran un control de los bienes que salen del mismo.

a. Sistema de inventarios periódico: Homgen (2014), explica que, este sistema de gestión de inventarios se detalla en cada momento o período específico, y para ello es necesario detallar la cantidad de artículos en la tienda para saber exactamente lo que tienen en un momento dado. La cantidad se da en un momento determinado, para un período determinado, por lo que la empresa no puede estar segura de cuántos bienes tiene, porque este tipo de sistema de ciclo se prepara al final del período, ya sea un mes, semestral o un año (Córdova & Maldonado, 2020).

b. Sistema de inventario perpetuo o continuo: Córdova y Maldonado (2020) infieren que, con este sistema la empresa mantiene un control continuo de cada artículo de sus inventarios, es así que los registros se pueden mostrar actualizados en todo momento, también hace mención que es útil para preparar estados financieros mensuales, trimestrales o intermediarios, también permite saber el costo de ventas en todo momento y el saldo final de la mercadería que se tiene. Este tipo de sistema es el más usado en nuestro país. Mediante este sistema se tiene un control más elevado sobre los inventarios y brinda una información pronta ya que siempre se mantiene actualizada.

Métodos de Inventarios

a. Método UEPS: Chackelson et al., (2017) explicaron que, este es un método que implica procesar los últimos productos comprados, asegurando así que los primeros productos comprados se incluyan en el inventario final. Esto demuestra que lo último es

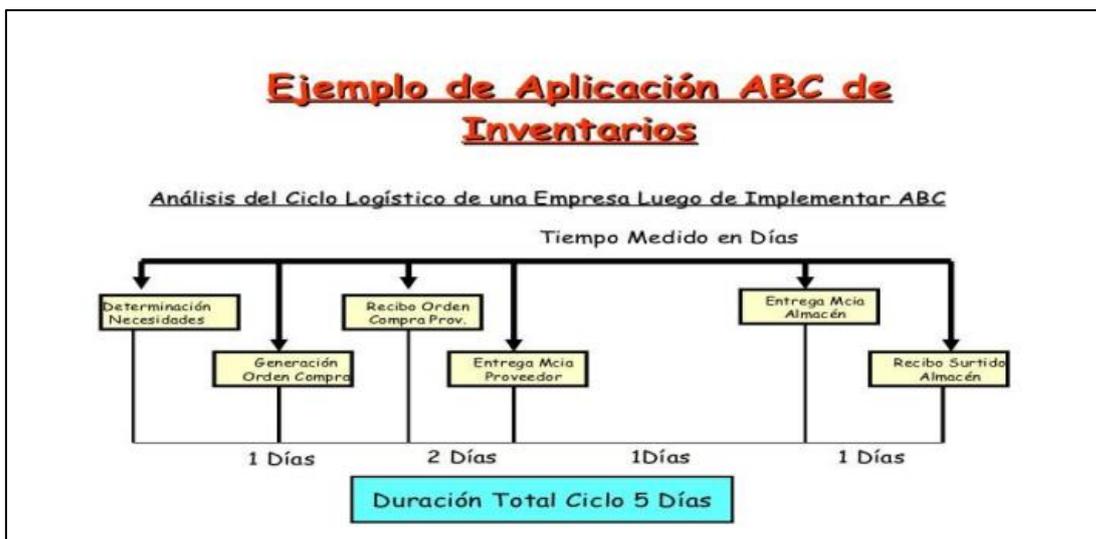
lo primero que sale. Este es el método que utilizan cuando el precio de su producto aumenta constantemente.

b. Método PEPS: Chackelson et al., (2017) explican que, es un método de inventario que le da salida a lo primero que entra al almacén, con los precios más antiguo, este método reduce la utilidad, el saldo se sobrestima y contiene más artículos.

c. Método del promedio ponderado: Leveriano (2018) este método determina un promedio, se utiliza para hacer una valuación de inventario, es decir se divide los costos totales del inventario (stock e inventario inicial) entre todos los materiales disponibles para su salida o venta.

Clasificación ABC de los Inventarios

Tomando como respaldo a Toro (2016) menciona que: “La metodología ABC es aquella que asigna los costos de acuerdo con el consumo de actividades necesarias para ejecutar las diversas tareas de un proceso productivo, identificadas como relevantes para así obtener un determinado coste de objetos, calculando mediante mecanismos de absorción.” Pag.55. El sistema se utiliza para un mejor control y clasificación del inventario, ya que el ABC de los bienes permite clasificar los bienes de consumidos con mayor frecuencia, es decir, bienes "A", bienes que generalmente tienen una tasa de consumo "B" promedio y un porcentaje de consumo posición más baja "C" (Córdova & Maldonado, 2020).

Figura 1*ABC Inventarios*

Nota. (Córdova & Maldonado, 2020).

Gestión de Almacén

Infantes (2019) menciona que la gestión de almacén aporta de manera positiva en la gestión de la cadena de suministros y se relaciona de manera directa en el intercambio de información y bienes entre los proveedores y sus clientes así también otras empresas que participan en la cadena de suministros para satisfacer los requerimientos de los procesos productivos en las diferentes empresas. Dentro de la gestión de almacén se encuentran los procesos que van desde la recepción, almacenamiento y el movimiento que tienen dentro del almacén, también se encarga de la distribución de los productos hacia sus clientes, entregando en buen estado y atendiendo cualquier inconformidad o reclamos sobre el pedido.

1. Objetivos

El objetivo general de la gestión de almacenes es proporcionar los materiales y activos necesarios para las operaciones de producción continua, incluido el suministro

inmediato de materiales, la confiabilidad, la reducción de costos y la mejora de la disponibilidad (Aizaga y Iza, 2018).

2. Beneficios

Pazos (2017) expone que la ventaja de una buena gestión de almacén es la reducción de tareas administrativas, ya que, al realizar una gestión de almacén unificada y eficaz, ayuda a reducir la carga de trabajo, desarrollar con flexibilidad los demás procedimientos logísticos, mejorar el producto final, darle un enfoque basado en la calidad. Los estándares ajustan el valor, mejoran el servicio al cliente, mejoran la gestión de pedidos, aumentan la competitividad, aseguran la satisfacción y aumentan las ventas.

Funciones y Responsabilidades de un Almacén

De la Fuente y Gómez (2014) referenciado en Pazos (2017) describe las funciones del almacén como “recibir, almacenar, conservar y mantener mercancías, planificar, organizar, verificar y controlar inventarios”. El jefe de almacén también tiene la tarea de verificar que el artículo esté en buenas condiciones y que el manual de referencia o la orden de compra coincida con el artículo físico en el almacén, y debe organizar y colocar los materiales y equipos en el entorno correcto. Su acceso de los bienes, también debe registrar y enviar a contabilidad los documentos que contribuyeron al movimiento de mercancías hacia y desde el almacén (kardex), emitir un acta que incluye los materiales y equipos de oficina en desuso.

Las 5 s'

Pazos (2017), la calidad es el resultado de un cambio en el trabajo siendo un proceso difícil de llevar, esta metodología de las 5 “s”, consta de cinco palabras en japonés, las cuales son Seiri(clasificar), Seiton (orden), Seiso (limpieza), Seikets

(estandarizar) y Shitsuke (disciplina). Las tres primeras no deben faltar en un centro de trabajo, es decir que se debe eliminar lo que ya no sirve, ordenar los materiales de una empresa y mantener un aseo del ambiente, la cuarta “s” se considera parte de la responsabilidad de la dirección y la quinta “s” se refiere a todas las personas.

Propósito del Almacén

Infantes (2019) nos indican las intenciones del depósito:

a. Almacén abierto (al aire libre): Estas instalaciones se utilizan para almacenar productos que no se deterioran con la exposición al medio ambiente, como productos no perecederos o materiales en espera de envío.

b. Almacén de distribución: Es un espacio para almacenar productos terminados. Este tipo de almacén importan productos, luego lo almacenan y posterior comercializan a diferentes clientes.

c. Almacén logístico: Este es un almacén que ingresa el stock, pero debido a su rápida distribución, no se llevará a cabo en interiores durante mucho tiempo. Por lo tanto, es responsable de organizar y enviar los bienes al destino. Este es el caso de Olva Couter, Services de carga, etc.

d. Almacén general de depósito: Es un espacio para el almacenamiento de mercancías diversas, que puede ser utilizado por cualquier persona o empresa, se paga por metro cuadrado de almacenamiento, también se utiliza para el almacenamiento de mercancías importadas y retiradas.

e. Almacén central: Es el espacio que está ubicado cerca de la planta principal de la empresa o está dentro de ella, se encuentran todos los productos con su debido código por

cada artículo o número de referencia, es el que auxilia y surte a los almacenes regionales, abastece inmediatamente con los productos que faltan.

f. Almacén regional: Este es un almacén separado del almacén central, los productos son en pequeñas cantidades, están listos para enviar en unidades y tienen un inventario que solo necesita ser abastecido por el territorio en el que se encuentra.

Proceso de la Gestión de Almacén

Pazos (2017) menciona que “recibir, almacenar, distribuir y asegurar las mercancías son los procesos más importantes”

Recepción de mercancías: Checkelson et al., (2017) sostiene que, el proceso de recepción es la primera actividad que ocurre en un almacén o centro de distribución, ya sean materias primas, productos en proceso o productos terminados. Este proceso es el primero en ingresar la mercancía, siempre utilizando las pautas recomendadas pertinentes y confirmar que los paquetes estén envueltos individualmente, para luego continuar verificando que las pautas coincidan con el artículo físico.

b. Distribución de la mercadería: Checkelson et al., (2017), hace mención que en el interior del almacén hay espacios y zonas acondicionados de acuerdo a las necesidades de cada empresa que permite el ingreso de vehículos para carga o descarga de la mercancía, lo que facilita su distribución de los mismos. Una vez que la mercadería sea revisada se procede a su descarga y puestas en zonas de tránsito o espera para ser almacenadas ya sea en el momento o posterior a la recepción.

c. Seguridad: Fossa (2017) menciona que la seguridad en el almacén se considera como una disciplina preventiva que estudia todos los riesgos y condiciones materiales que se pueda tener dentro del mismo y que podrían causar daños físicos y emocionales a los

trabajadores, por lo tanto, los tipos de trabajo causa diferentes daños a la salud, para ello existe la Organización Internacional del Trabajo (OIT), se encarga de mejorar las condiciones de trabajo el momento o posterior a la recepción.

Figura 2

Gestión de almacén



Nota. Gestión de almacén (Villalobos, 2020).

2.2.1. Identificación y conceptualización de variables

Variable 1: Proceso de almacenamiento

Proceso técnico de abastecimiento, donde las actividades concernientes a este proceso están referidas a la ubicación temporal de bienes en un espacio físico determinado con fines de custodia como vía para trasladarlas físicamente (temporal o definitivo) a quienes lo necesitan (Municipalidad Provincial de Puno, 2021).

Variable 2: Control de inventarios

Es una actividad que implica la supervisión de las existencias que posee una compañía para mantener el balance correcto de los inventarios en el almacén (Afolabi et al., 2017).

Es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existentes de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento. Espinoza (2011) citado en (Salcedo, 2015).

2.2.2. Operacionalización de variables

Tabla 1

Matriz operacionalización de variables

| Variable | Definición conceptual | Definición operacional | Dimensiones | Indicadores | Escala de medición |
|---------------------------|---|---|------------------------------------|---|-----------------------------|
| Proceso de almacenamiento | Proceso técnico de abastecimiento, donde las actividades concernientes a este proceso están referidas a la ubicación temporal de bienes en un espacio físico determinado con fines de custodia como vía para trasladarlas físicamente (temporal o definitivo) a quienes lo necesitan (Municipalidad Provincial de Puno, 2021) | Esta variable se medirá haciendo uso de los indicadores y utilizando el instrumento de la encuesta, como la entrevista. | Recepción | -Verificación de orden de compra -Verificación de guía de remisión -Verificación de registros (cantidad, peso, medidas), sellos, envolturas y embalajes. - Conformidad de entrega | Escala de Likert politómica |
| | | | Verificación de control de calidad | -Retiro de embalajes -Verificación cuantitativa (Constatación de cantidades recibidas con el documento consignado) -Verificación cualitativa (verificación de características y propiedades) -Verificación de fecha de vencimiento | |
| | | | Internamiento | -Agrupación de bienes según tipo, periodo de vencimiento. -Ubicación de bienes con | |

| | | | | | |
|------------------------|--|---|-----------------------------|---|-----------------------------|
| | | | | identificación ágil y oportuna. | |
| | | | Registro | -Al momento de ingreso de bienes -Acreditación de orden de compra -Acreditación de Guía de remisión -Acreditación de Pecosa -Acreditación de boletas y/o facturas | |
| | | | Custodia | -Protección de bienes (factores climatológicos) -Protección de local (áreas físicas de almacén) | |
| Control de inventarios | Es una actividad que implica la supervisión de las existencias que posee una compañía para mantener el balance correcto de los inventarios en el almacén. (Afolabi et al., 2017) | Esta variable se medirá haciendo uso de los indicadores y utilizando el instrumento de la encuesta, como la entrevista. | Inventarios de distribución | -Procesamiento de pedidos -Transporte -Entrega de mercadería | Escala de Likert politómica |
| | | | Inventarios de manufactura | -Producción -Entrega de mercadería | |

Nota. Elaboración propia

2.3. Marco conceptual

A. Inventario: Es la existencia de un bien en el almacén.

B. Control: Es el proceso de examinar el desempeño de diferentes áreas o funciones de una organización.

C. Almacén: Es una ubicación física diseñada para proteger, asegurar y controlar los activos en la cadena de suministro de una empresa.

D. Stock: Número de bienes que dispone una empresa o persona.

E. Recepción: Proviene del verbo recibir

F: Verificación de control de calidad: Este proceso tiene como fin evaluar y detectar los productos defectuosos. Por este medio se reduce los gastos del proceso de elaboración y se certifica la calidad del producto final (Salcedo, 2015)..

G: Inventarios de distribución: Villalobos (2020) explica que, los inventarios de distribución son la gestión de almacenes en logística, área que se encarga de facilitar el movimiento de entrada y salida de mercancías del almacén. Asimismo, el transporte debe ser eficiente ya que esto incide directamente en el funcionamiento de la empresa.

H: Inventarios de manufactura: Córdova & Maldonado (2020) explica que, son los bienes principales que pasan por un proceso de manufactura, para ser transformados en bienes procesados.

I: Picking: Es la selección de pedidos en los almacenes.

J: Clasificación ABC: Sierra et al., (2015) explica que es una metodología de codificación de bienes a través de criterios establecidos (venta proyectada y costo unitario).

K: Layout: Es la distribución de los elementos o cosas que se encuentran dentro de un diseño en particular.

L: Gestión de Almacenes: Proceso logístico que incluye recepción, almacenamiento y distribución de los inventarios hasta su utilización (Córdova & Maldonado, 2020).

M: Manejo de Materiales: Pazos (2017) infiere que, es la parte que instruye a un grupo de trabajadores a realizar un determinado procedimiento con el material, y también les limita a realizar el procedimiento a realizar, teniendo en cuenta los bienes

físicos y los recursos humanos utilizados en el proceso de traslado, donde se encuentran los bienes ubicados en el almacén o local.

N: Inventario: es un registro documental de productos y demás objetos pertenecientes a un individuo, compañía, entre otros, y que se halla registrado en un programa con mucha precisión y prolijidad (Córdova & Maldonado, 2020).

O: Municipalidad: Sierra et al., (2015) explica que, es una organización que se encarga de la administración local y provincial en un pueblo o ciudad.

CAPÍTULO III. Metodología de la investigación

3.1. Tipo de investigación

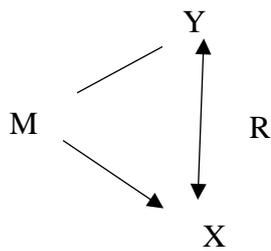
Esta investigación se consideró de tipo aplicada, debido a que se resolvieron problemas específicos encontrados, como la deficiencia en las operaciones del área de almacén de la Municipalidad Provincial de La Convención Ñaupas et ál. (2018).

3.2. Enfoque de investigación

El enfoque o ruta de la presente investigación es cuantitativa, ya que las variables de estudio se vincularon a conteos numéricos y métodos matemáticos. De acuerdo con Hernández & Mendoza (2018) definen como un conjunto de procesos organizados de manera secuencial para comprobar ciertas suposiciones. Partiendo de una idea que se delimita y, una vez acotada, se generan objetivos y preguntas de investigación, se revisa la literatura y se construye un marco o perspectiva teórica. Por otro lado, Baena (2017) afirma que, describe hechos y explica la causa de los fenómenos construyendo teorías de los hechos estudiados.

3.3. Diseño de investigación

En la presente pesquisa fue de diseño no experimental, debido a que no se manipularon de forma deliberada las variables y en los que solo se observaron los fenómenos en su ambiente natural para analizarlos. Para reforzar con aporte de un autor, se cita a Universidad Naval (2017) refiere a eventos que ya sucedieron o se dieron en la realidad sin manipulación o intervención del investigador, por lo general con una visión retrospectiva conocida también como expos-facto; en este tipo de estudios las variables independientes acontecen sin que se tenga control sobre ellas. Es decir, se trata de estudios en los que no varían en forma intencional las variables independientes para ver su efecto sobre otras variables. Se miden los fenómenos y variables tal como se dan en su contexto natural, para analizarlas. Donde el esquema del diseño fue:



M: Muestra

Y: Proceso de almacenamiento

X: Control de inventarios

R: Correlación entre las variables

3.4. Alcance de investigación

El estudio realizado consideró un alcance correlacional, debido a que, se asociaron conceptos, fenómenos, hechos o variables. Es decir, se midieron la relación de las variables en términos estadísticos y se buscó determinar la relación entre las variables proceso de almacenamiento y control interno. Según, Universidad Naval (2017) indicaron en su postulado que, miden dos o más variables y verifican si están o no relacionadas con el mismo sujeto o grupo, para luego analizar la correlación.

3.5. Población y muestra

3.5.1. Población

De acuerdo a la Universidad Naval (2016) define como un conjunto de personas, seres u objetos a los que se refieren los resultados de la investigación. La población comprende el universo constituido por elementos (persona u objetos).

Para esta investigación, la población estuvo conformada por los trabajadores de la Municipalidad provincial La Convención.

3.5.2. Descripción de la muestra

Según, Jaimes y Valderrama (2019) definen que la muestra refiere a una subpoblación representativa y finita que se sustrae de la población existente. En ese sentido, la muestra para la investigación estuvo representado por los trabajadores de la municipalidad provincial de La Convención de las áreas dependientes de la oficina de almacén las cuales son: Unidad de logística, Unidad de patrimonio, Unidad de contabilidad y Unidad de tesorería, siendo un total de 30 trabajadores, en la tabla 2 se detalla el número total de la muestra.

Tabla 2

Muestra total

| Unidad orgánica | Cantidad |
|------------------------|-----------------|
| Logística | 10 |
| Contabilidad | 06 |
| Tesorería | 08 |
| Almacén | 06 |
| TOTAL | 30 |

Nota. Elaboración propia.

El tipo de muestreo que se realizó es el muestreo no probabilístico, ya que interviene el criterio del investigador para seleccionar a las unidades muestrales, de acuerdo con ciertas características que requiera la naturaleza de la investigación que se quiera desarrollar (Valdivia, 2009) citado en (Ñaupas et ál. ,2018).

En su efecto, el tipo de muestreo no probabilístico considerado en esta tesis fue muestreo de elección razonada, significa que, el investigador posea cierto conocimiento de la población de la cual se va a seleccionar la muestra. Por tal motivo, se seleccionó a los comerciantes del mercado los trabajadores de la municipalidad provincial de La Convención de las áreas dependientes de la oficina de almacén, se definieron de acuerdo con las consideraciones de criterios de inclusión y exclusión:

Criterios de inclusión:

- Personal administrativo
- Tener más de 3 años trabajando en la municipalidad
- Contar con experiencia
- Trabajo laboral de tiempo completo

Criterios de exclusión

- No ser personal contratado
- Tiempo laboral de medio tiempo
- Ser practicante preprofesional

3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**3.6.1. Técnica**

La técnica de investigación es aquella que conforma un conjunto de procedimientos metodológicos con el fin de alcanzar el objetivo del estudio a través de la correcta información y conocimiento científico (Hernández-Sampieri y Mendoza, 2018).

Para este estudio, se consideró la técnica metodológica de la encuesta, en vista de que, esta proporciona de manera directa y precisa la percepción de los encuestados (trabajadores del municipio de La Convención).

A. Encuesta: Es una técnica comúnmente utilizada en el ámbito de las ciencias sociales, también se considera como una herramienta que se lleva a cabo mediante un instrumento llamado cuestionario (Arias, 2020) .

Para esta pesquisa se aplicó la encuesta por medio del cuestionario de preguntas, en este caso cerradas (VER ANEXO 3).

Las encuestas emitidas a los personales administrativos de la municipalidad provincial de La Convención servirán para poder conocer la opinión de las personas sobre el proceso de almacenamiento y control de inventarios de la

institucional antes mencionada. Estas encuestas son realizadas de manera presencial, y la participación de dichos trabajadores se solicitada en horas de salidas de entre las 17horas-18horas.

3.6.2. Instrumento

Un instrumento de investigación es una herramienta que se utiliza para recopilar, medir y analizar datos relacionados con su investigación intereses (Hernández-Sampieri y Mendoza, 2018).

En el presente trabajo se consideró el cuestionario de preguntas, en este caso cerradas, que consiste en plantear preguntas con alternativas de escala de Likert.

Cuestionario : es un tipo de instrumento, se refiere al conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir (Hernández-Sampieri y Mendoza, 2018, p.250).

En el estudio se distinguirá dos cuestionarios en total. Ambos cuestionarios manejan la escala valorativa de totalmente en desacuerdo (TD), En desacuerdo (D), Ni de acuerdo Ni en desacuerdo (ND), De acuerdo (DA) y Totalmente de acuerdo (TA). Para la variable proceso de almacenamiento se formularon un total de 16 ítems, los cuales llevan los indicadores correspondientes a sus respectivas dimensiones. Por otro lado, la variable control de inventarios se constituyó de un total de 14 ítems, mismos que llevan los indicadores formulados de sus respectivas dimensiones.

Las aplicaciones de los cuestionarios se efectuarán de manera conjunta a la muestra de 30 trabajadores. Será necesario un total de 40 minutos para su aplicación. Ambos instrumentos fueron elaborados con la intención de ser aplicados dentro de un ámbito delimitado de personas, sin embargo, para antes ser utilizados se tuvo que pasar por una rigurosa validación por juicio de expertos.

3.7. Técnicas de procesamiento y análisis de datos

La recopilación de información y datos es un proceso organizado y sistemático que respalda a que la información refleje la situación en estudio, por lo tanto, da respuesta a los objetivos de la investigación. Para efectos de la presente investigación, se aplicó las siguientes:

- Primero, comprende la disposición de la base de datos.
- Segundo, la tabulación y limpieza de los datos en excel.
- Tercer, comprende el proceso de selección del programa a emplear para la ejecución pertinente, en este caso se aplicará el uso del Software SPSS.
- Cuarto, análisis de los resultados a través de cuadros, figuras y otros.

3.8. Procedimiento de procesamiento de datos

El análisis de datos en este presente proyecto de investigación, comprende los siguientes procesos:

- Primero paso, recopilación de datos o información primaria.
- Segundo paso, vaciado de datos en Excel, se registra los datos recopilados debidamente codificados.
- Tercer paso, uso de programa SPSS, en este apartado se procesó los datos organizados del Excel.
- Cuarto paso, obtención de la estadística descriptiva por medio del programa SPSS se generó las tablas y gráficas.
- Quinto paso, obtención de la estadística inferencial por medio del programa SPSS y se generaron las tablas y gráficas para dar a conocer las contrastaciones de las hipótesis planteadas.
- Sexto paso, interpretación de resultados, se describen los resultados tal como se muestran en las tablas y figuras, tanto las descriptivas como inferenciales.
- Séptimo paso, se realizó las discusiones de resultados, conclusiones y recomendaciones.

3.9. Confiabilidad y validez

Confiabilidad

La confiabilidad mide la consistencia interna de un instrumento utilizando el Alfa de Cronbach. En este caso, se ha evaluado el cuestionario de preguntas utilizando el coeficiente Alfa de Cronbach, que determinó la consistencia interna de las preguntas del cuestionario. Para obtener la confiabilidad se aplicó el Alfa de Cronbach en el software estadístico SPSS v25. Los valores obtenidos se interpretaron a través de la escala de valores.

Donde:

- >0.9 , nivel elevado de confiabilidad
- >0.8 o superior como confiable
- $0.7 - 0.6$, confiabilidad inaceptablemente baja

Tabla 3

Estadística de fiabilidad del instrumento que mide la variable proceso de almacenamiento

| Alfa de Cronbach | N de elementos |
|------------------|----------------|
| 0,837 | 16 |

Nota. Elaboración propia

De acuerdo a la tabla 3, el valor de Alfa de Cronbach para la variable proceso de almacenamiento fue de 0,837; lo que significa que el instrumento es confiable.

Tabla 4

Estadística de fiabilidad del instrumento que mide la variable control interno

| Alfa de Cronbach | N de elementos |
|------------------|----------------|
| 0,839 | 14 |

De acuerdo a la tabla 4, el valor de Alfa de Cronbach para la variable control interno fue de 0,839; lo que significa que el instrumento es confiable.

Validez

La validez respecto a los instrumentos de la encuesta, se realizó por medio del juicio de expertos. Ya que, mientras más expertos evalúen el instrumento será mejor, el

juicio de expertos sirve para comprobar la validez de los ítems con un criterio determinado y previamente establecido (VER ANEXO 4). Así como Hernández et ál. (2018) señalan que, el juicio de expertos sirve para comprobar la validez de los ítems con un criterio determinado y previamente establecido.

CAPÍTULO IV. Resultados, contrastación de hipótesis y discusión

4.1 Resultados de la investigación

Tabla 5

Tiempo de servicio en la Institución

| | | Frecuencia | Porcentaje | Porcentaje acumulado |
|--------|-------------------|------------|------------|----------------------|
| Válido | De 21 a 30 | 1 | 3,2 | 3,2 |
| | a) De 5 a 10 años | 21 | 67,7 | 71,0 |
| | De 11 a 20 años | 9 | 29,0 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

De la tabla se interpreta que, 67 % (21 personas) indicaron haber trabajado en la municipalidad Provincial La Convención entre 5 a 10 años, 29% (9 personas) señalaron haber trabajado en la municipalidad entre 11 a 20 años.

Tabla 6

Grados de estudio

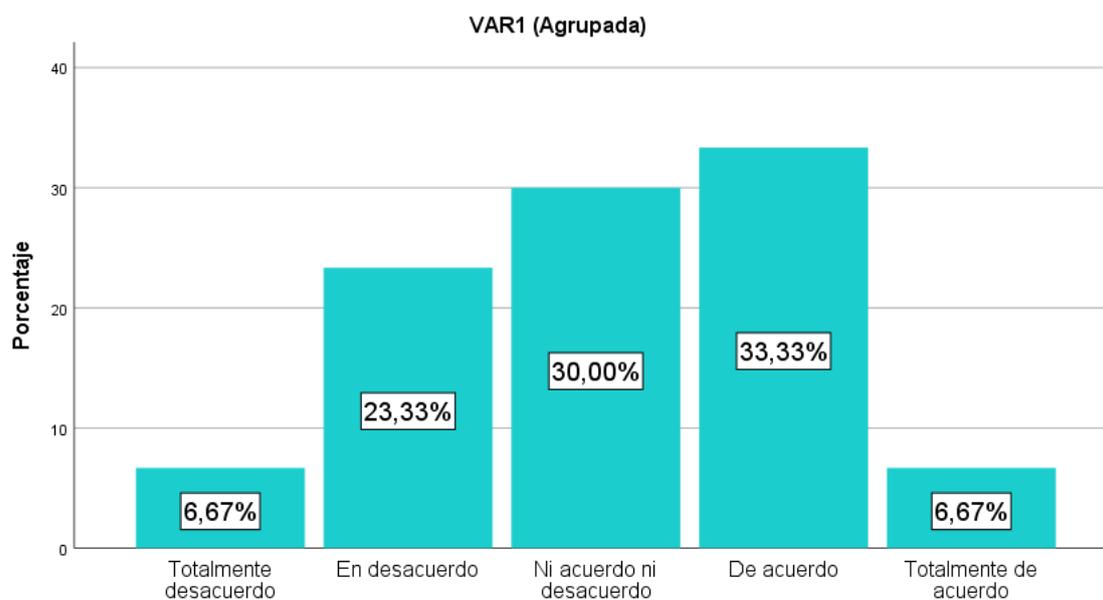
| | | Frecuencia | Porcentaje | Porcentaje acumulado |
|--------|-------------------------|------------|------------|----------------------|
| Válido | Doctor | 1 | 3,2 | 3,2 |
| | Bachiller universitario | 4 | 12,9 | 16,1 |
| | Licenciado | 11 | 35,5 | 51,6 |
| | Magister | 1 | 3,2 | 54,8 |
| | Técnico | 14 | 45,2 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

De la tabla se interpreta que, 45 % (14 personas) indicaron tener el grado de técnico, 35% (11 personas) señalaron tener un grado de licenciado, 12% (4 personas) indicaron tener un grado de bachiller universitario, 3% (1) persona señaló tener el grado de doctor y 3% señaló tener el grado de magister.

Tabla 7*Frecuencia de la Variable: Proceso de almacenamiento*

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|-------------------|----------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 2 | 6,7 | 6,7 |
| | En desacuerdo | 7 | 23,3 | 30,0 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 9 | 30,0 | 60,0 |
| | De acuerdo | 10 | 33,3 | 93,3 |
| | Totalmente de acuerdo | 2 | 6,7 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Figura 3*Porcentaje de la Variable: Proceso de almacenamiento*

De la tabla de frecuencia y figura de porcentaje se interpreta que, en relación a la variable proceso de almacenamiento 33% de las personas encuestadas indicaron estar de acuerdo, 30 % indicaron estar ni acuerdo ni en desacuerdo, 23% señalaron estar en desacuerdo, 6,7% indicaron estar totalmente desacuerdo y totalmente de acuerdo.

Figura 4

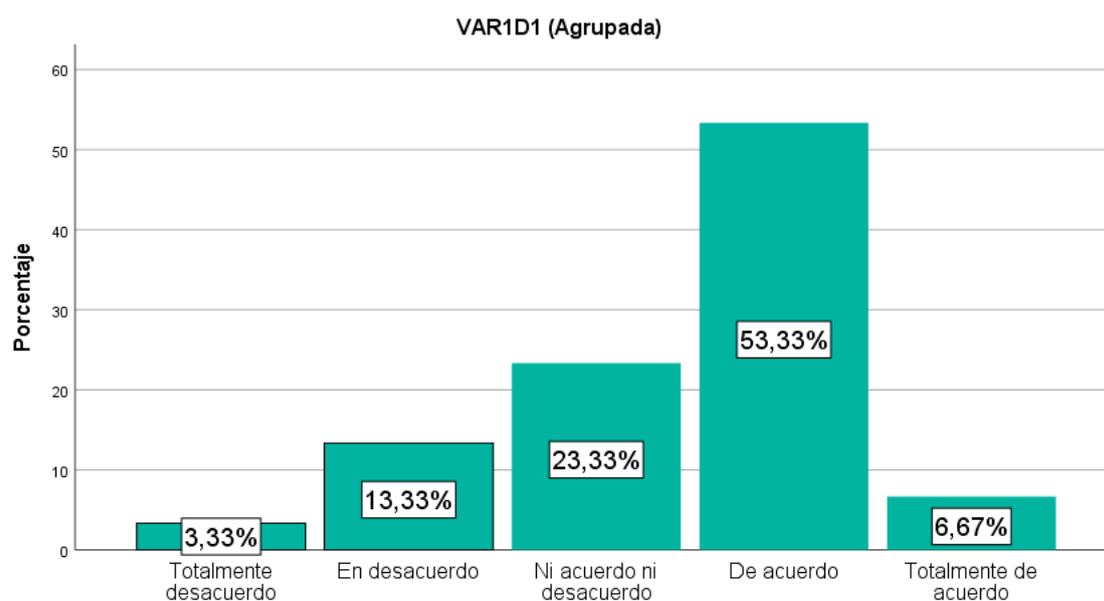
Frecuencia de la dimensión 1 de la variable: Proceso de almacenamiento

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|-------------------|----------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 1 | 3,3 | 3,3 |
| | En desacuerdo | 4 | 13,3 | 16,7 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 7 | 23,3 | 40,0 |
| | De acuerdo | 16 | 53,3 | 93,3 |
| | Totalmente de acuerdo | 2 | 6,7 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

Figura 5

Porcentaje de la dimensión 1 de la variable: Proceso de almacenamiento



De tabla de frecuencia y figura de porcentaje se interpreta en relación a la dimensión recepción lo siguiente: 53% de los individuos encuestados señalaron estar de acuerdo, 23% indicaron estar en desacuerdo, 13% señalaron estar en desacuerdo y 6% indicaron estar totalmente acuerdo finalmente, 3% señalaron estar totalmente desacuerdo.

Tabla 8

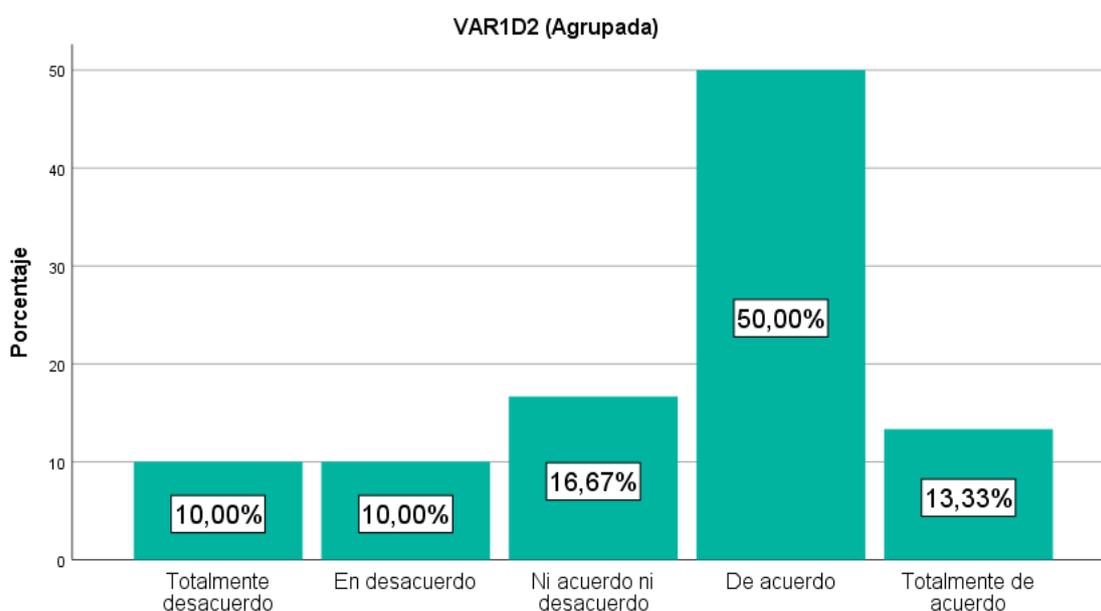
Frecuencia de la dimensión 2 de la variable: Proceso de almacenamiento

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|-------------------|----------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 3 | 10,0 | 10,0 |
| | En desacuerdo | 3 | 10,0 | 20,0 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 5 | 16,7 | 36,7 |
| | De acuerdo | 15 | 50,0 | 86,7 |
| | Totalmente de acuerdo | 4 | 13,3 | 100,0 |
| Total | | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

Figura 6

Porcentaje de la dimensión 2 de la variable: Proceso de almacenamiento



De la tabla 7 y figura 6 se interpreta en relación a la dimensión verificación de control de calidad lo siguiente: 50% indicaron estar de acuerdo con el control de calidad, 16% indicaron estar ni acuerdo ni desacuerdo, 13 % marcaron estar totalmente de acuerdo y 10 % señalaron estar en desacuerdo y totalmente desacuerdo.

Tabla 9

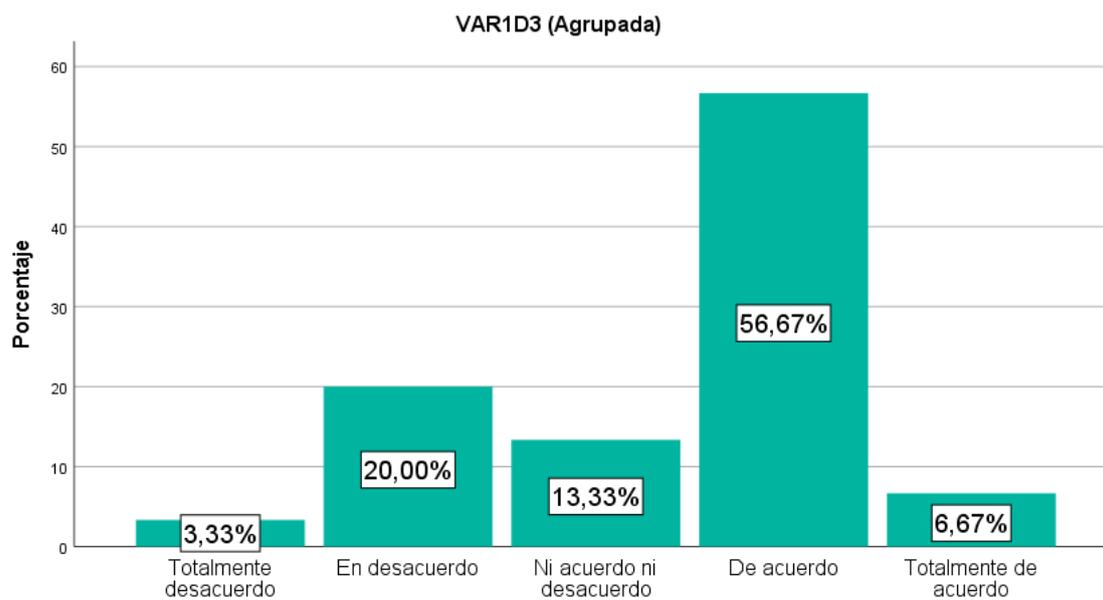
Frecuencia de la dimensión 3 de la variable: Proceso de almacenamiento

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|-------------------|----------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 1 | 3,3 | 3,3 |
| | En desacuerdo | 6 | 20,0 | 23,3 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 4 | 13,3 | 36,7 |
| | De acuerdo | 17 | 56,7 | 93,3 |
| | Totalmente de acuerdo | 2 | 6,7 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

Figura 7

Porcentaje de la dimensión 3 de la variable: Proceso de almacenamiento



De la tabla 8 y figura 7 se interpreta en relación a la dimensión internamiento lo siguiente: 56% indicaron estar de acuerdo, 20% indicaron estar ni desacuerdo, 13 % marcaron estar ni acuerdo ni desacuerdo y 6 % señalaron estar totalmente de acuerdo con la dimensión internamiento.

Tabla 10

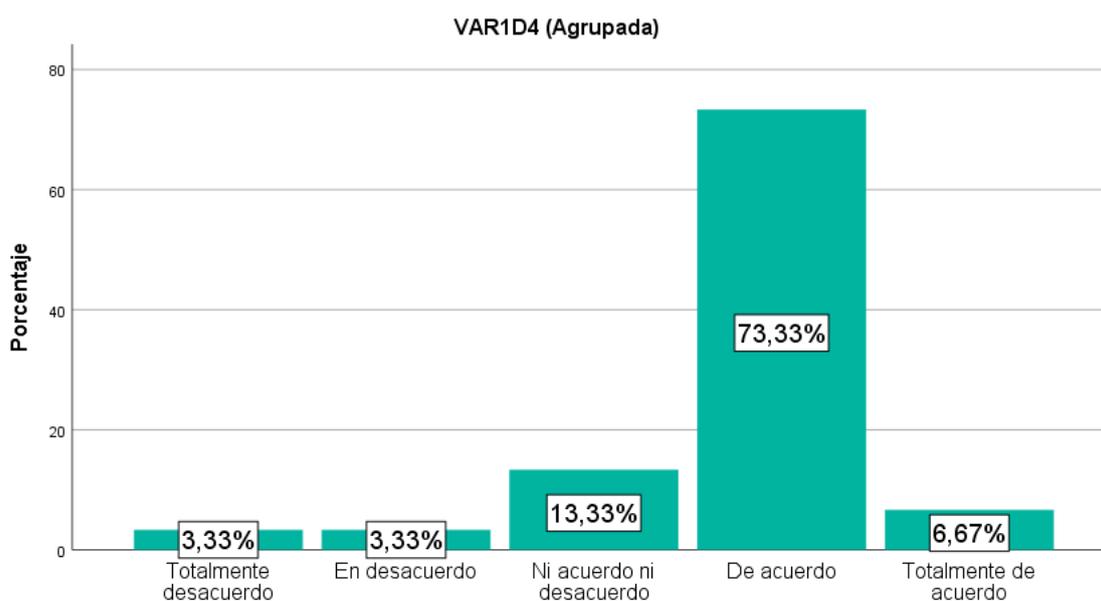
Frecuencia de la dimensión 4 de la variable: Proceso de almacenamiento

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|----------------------|-------------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 1 | 3,3 | 3,3 |
| | En desacuerdo | 1 | 3,3 | 6,7 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 4 | 13,3 | 20,0 |
| | De acuerdo | 22 | 73,3 | 93,3 |
| | Totalmente de acuerdo | 2 | 6,7 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

Figura 8

Porcentaje de la dimensión 4 de la variable: Proceso de almacenamiento



De la tabla y figura se interpreta en relación de la dimensión registro lo siguiente: 73% señalaron estar de acuerdo, 13% marcaron estar ni acuerdo ni desacuerdo, 6% señalaron estar totalmente de acuerdo, 3% marcaron estar en desacuerdo y totalmente desacuerdo.

Tabla 11

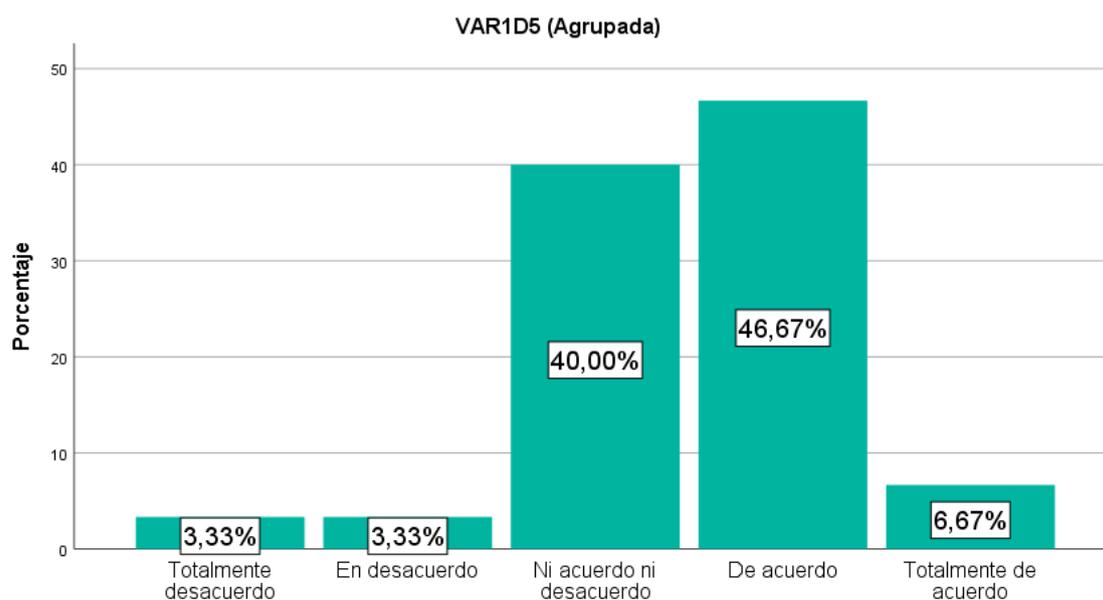
Frecuencia de la dimensión 5 de la variable: Proceso de almacenamiento

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|-------------------|----------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 1 | 3,3 | 3,3 |
| | En desacuerdo | 1 | 3,3 | 6,7 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 12 | 40,0 | 46,7 |
| | De acuerdo | 14 | 46,7 | 93,3 |
| | Totalmente de acuerdo | 2 | 6,7 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

Figura 9

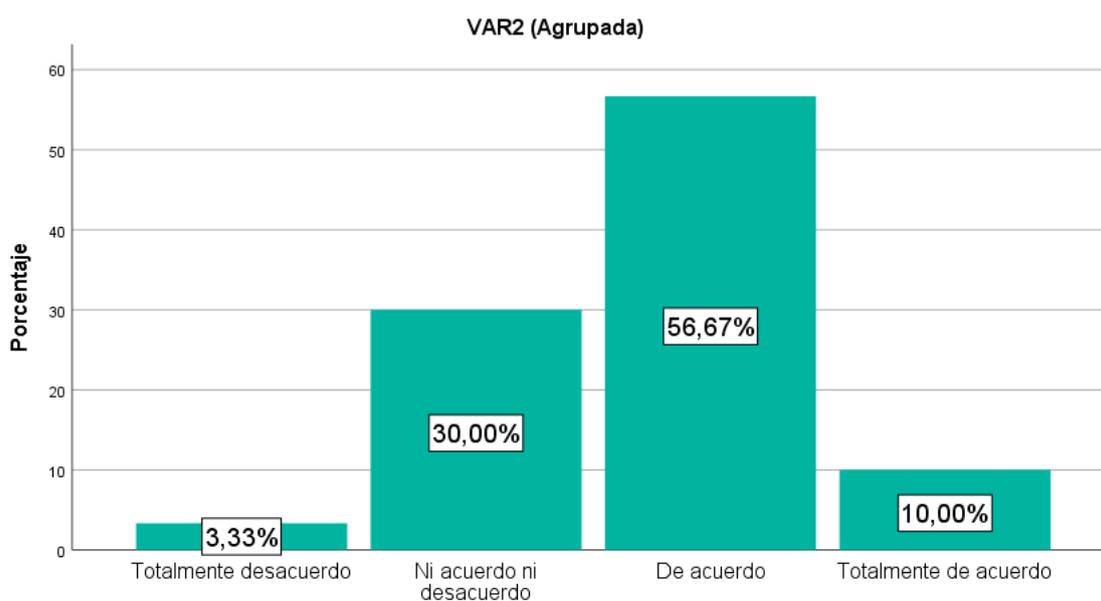
Porcentaje de la dimensión 5 de la variable: Proceso de almacenamiento



De la tabla de frecuencia y figura de porcentaje se interpreta en relación a la dimensión custodia lo siguiente: 46% señalaron estar de acuerdo, 40% marcaron estar ni acuerdo ni desacuerdo, 6% indicaron estar totalmente de acuerdo y 3% señalaron estar totalmente de cuerdo y en desacuerdo en relación a la dimensión custodia.

Tabla 12*Frecuencia de la Variable: Control de inventarios*

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|----------------------|-------------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 1 | 3,3 | 3,3 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 9 | 30,0 | 33,3 |
| | De acuerdo | 17 | 56,7 | 90,0 |
| | Totalmente de acuerdo | 3 | 10,0 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)**Figura 10***Porcentaje de la Variable: Control de inventarios*

De la tabla de frecuencia y figura de porcentaje se interpreta en relación a la variable control de inventarios lo siguiente: 56% indicaron estar de acuerdo, 30% señalaron estar ni acuerdo ni desacuerdo, 10% marcaron estar totalmente de acuerdo y 3% marcaron estar totalmente en desacuerdo en relación al control de inventarios.

Tabla 13

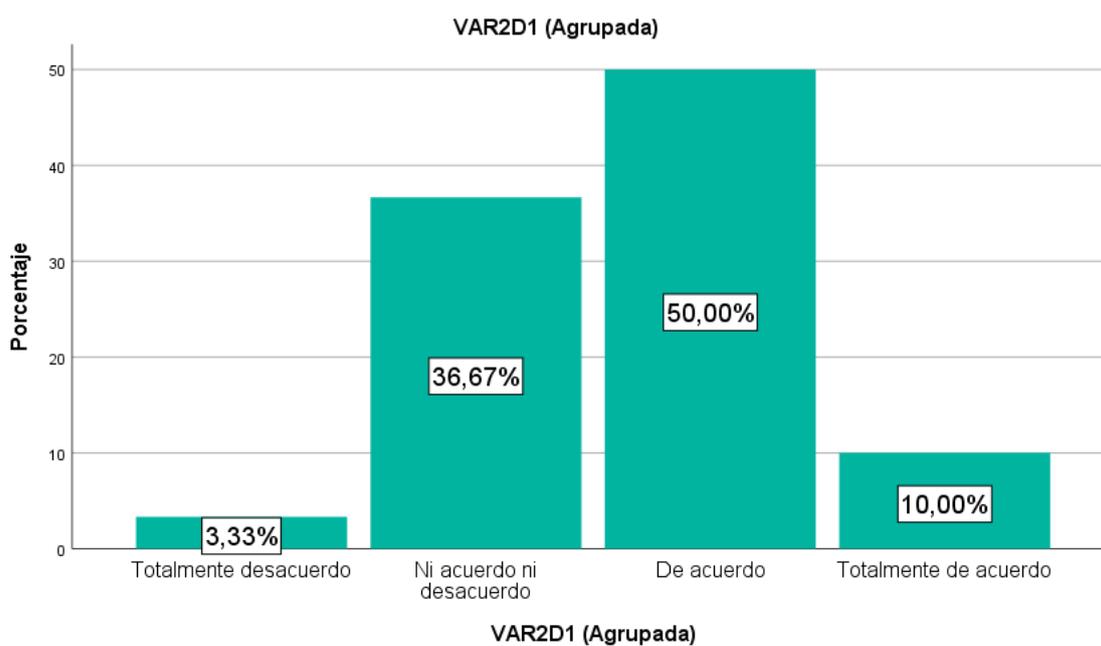
Frecuencia de la dimensión 1 de la variable: Control de inventarios

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|----------------------|-------------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 1 | 3,3 | 3,3 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 11 | 36,7 | 40,0 |
| | De acuerdo | 15 | 50,0 | 90,0 |
| | Totalmente de acuerdo | 3 | 10,0 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

Figura 11

Porcentaje de la dimensión 1 de la variable: Control de inventarios



De la tabla de frecuencia y la figura de porcentajes se interpreta en relación a la dimensión inventarios de distribución lo siguiente: 50% indicaron estar de acuerdo, 36% señalaron estar ni acuerdo ni en desacuerdo, 10% señalo estar totalmente de acuerdo y finalmente 3% señalaron estar totalmente desacuerdo en relación a la dimensión inventarios de distribución.

Tabla 14

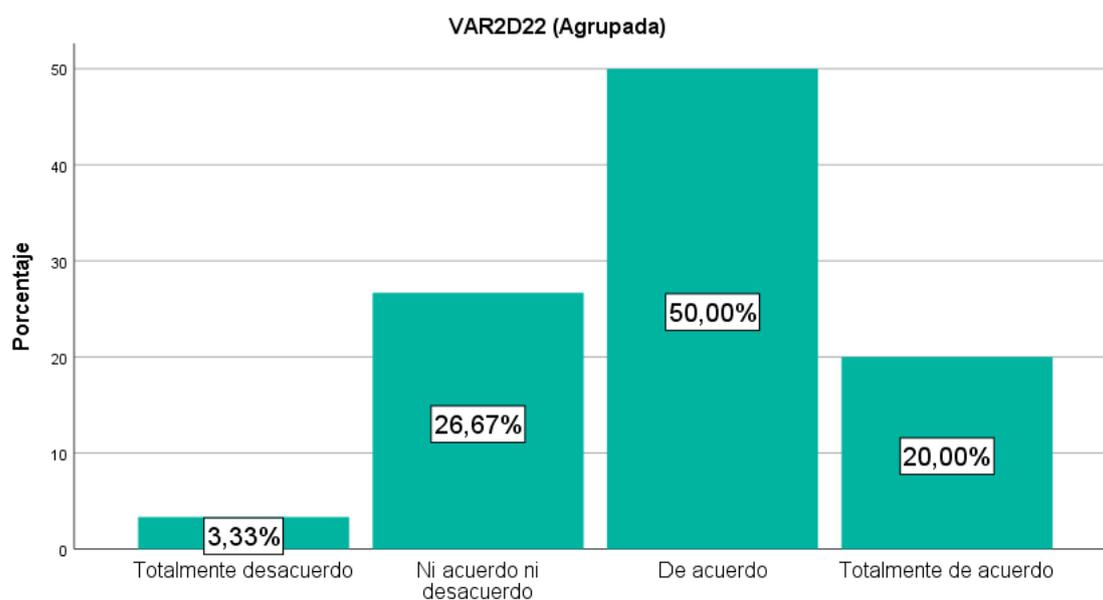
Frecuencia de la dimensión 2 de la variable: Control de inventarios

| | | Frecuencia | Porcentaje válido | Porcentaje acumulado |
|--------|--------------------------|------------|-------------------|----------------------|
| Válido | Totalmente desacuerdo | 1 | 3,3 | 3,3 |
| | Ni acuerdo ni desacuerdo | 8 | 26,7 | 30,0 |
| | De acuerdo | 15 | 50,0 | 80,0 |
| | Totalmente de acuerdo | 6 | 20,0 | 100,0 |
| | Total | 30 | 100,0 | |

Nota. Elaboración propia -SPSS (2023)

Figura 12

Porcentaje de la dimensión 2 de la variable: Control de inventarios



De la tabla de frecuencia y figura de porcentaje de interprete en relación a la dimensión inventarios de manufactura lo siguiente: 50% indicaron estar de acuerdo, 26% señalaron estar ni acuerdo ni en desacuerdo, 20 % marcaron estar totalmente de acuerdo y 3% señalaron estar totalmente desacuerdo en función a la dimensión inventarios de manufactura.

4.2. Contraste de hipótesis

Tabla 15

Pruebas de normalidad

| | Kolmogorov-Smirnov ^a | | | Shapiro-Wilk | | |
|-----------------|---------------------------------|----|------|--------------|----|------|
| | Estadístico | gl | Sig. | Estadístico | gl | Sig. |
| VAR1 (Agrupada) | ,202 | 30 | ,003 | ,912 | 30 | ,016 |
| VAR2 (Agrupada) | ,314 | 30 | ,000 | ,787 | 30 | ,000 |

a. Corrección de significación de Lilliefors

Donde: Si $p \geq 0,05$ se considera variable de distribución normal y si $p < 0,05$ se considera variable de distribución no normal. De acuerdo a la prueba de normalidad de Shapiro -Wil para datos menores de 50 unidades, se comprueba que los datos de las dos variables se comportan de forma no paramétrica por tanto se trabajó con el estadístico R-Spearman.

Tabla 16

Tabla de valores del coeficiente de correlación

| Valor | Significado |
|---------------|--|
| -1 | Correlación negativa grande y perfecta |
| -0.9 a -0.99 | Correlación negativa muy alta |
| -0.7 a -0.89 | Correlación negativa alta |
| -0.4 a -0.69 | Correlación negativa moderada |
| -0.2 a -0.39 | Correlación negativa baja |
| -0.01 a -0.19 | Correlación negativa muy baja |
| 0 | Correlación nula |
| 0.01 a 0.19 | Correlación positiva muy baja |
| 0.2 a 0.39 | Correlación positiva baja |
| 0.4 a 0.64 | Correlación positiva moderada |
| 0.65 a 0.89 | Correlación positiva alta |
| 0.9 a 0.99 | Correlación positiva muy alta |
| 1 | Correlación positiva grande y perfecta |

Prueba de hipótesis

Hipótesis general

H1: El proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022 son eficientes.

H0: El proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022 NO son eficientes.

Tabla 17

Correlación de la variable 1 y 2

| | | | VAR1 (Agrupada) | VAR2 (Agrupada) |
|--------------------|-----------------|----------------------------|--------------------|--------------------|
| Rho de Spearman | VAR1 (Agrupada) | Coeficiente de correlación | 1,000 | ,177 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,026 |
| | | N | 30 | 30 |
| | VAR2 (Agrupada) | Coeficiente de correlación | ,177 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,026 | . |
| | | N | 30 | 30 |

De la tabla 17, se puede inferir que, como el coeficiente Rho de Spearman es 0,177 y de acuerdo con el baremo de estimación de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva escasa entre las variables de estudio. Además, el nivel de significancia 0.026 es menor que 0,05; esto indica existe relación entre las variables proceso de almacenamiento y control de inventarios. Es decir, se rechaza la hipótesis nula (H0) y aceptar la hipótesis alterna (H1). Por último, se infiere que la relación entre las variables es significativa con una probabilidad de certeza al 95%.

Hipótesis específica 1

HE1: El funcionamiento de la recepción frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022 es eficiente.

HE0: El funcionamiento de la recepción frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022 NO es eficiente.

Tabla 18

Correlación entre la variable 2 y dimensión 1

| | | | VAR2 (Agrupada) | VAR1D1 (Agrupada) |
|-----------------|-------------------|----------------------------|--------------------|----------------------|
| Rho de Spearman | VAR2 (Agrupada) | Coeficiente de correlación | 1,000 | ,149 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,039 |
| | | N | 30 | 30 |
| | VAR1D1 (Agrupada) | Coeficiente de correlación | ,149 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,039 | . |
| | | N | 30 | 30 |

De la tabla 18, se puede inferir que, el coeficiente Rho de Spearman fue de 0,149 y de acuerdo con el baremo de estimación de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva muy baja entre las variables de estudio. Además, el nivel de significancia fue de 0.039 es menor que 0,05; esto indica que existe relación entre las la dimensión recepción y la variable control de inventarios. Es decir, se rechaza la hipótesis nula (H0) y aceptar la hipótesis alterna (H1). Por último, se infiere que la relación entre las variables es significativa con una probabilidad de certeza al 95%.

Hipótesis específica 2

HE1: El funcionamiento de la verificación de control de calidad frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es deficiente.

HE0: El funcionamiento de la verificación de control de calidad frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, NO es deficiente.

Tabla 19

Correlación entre la variable 2 y dimensión 2

| | | | VAR2 (Agrupada) | VAR1D2 (Agrupada) |
|--------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------|----------------------|
| Rho de Spearman | VAR2 (Agrupada) | Coefficiente de correlación | 1,000 | ,454* |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,562 |
| | | N | 30 | 30 |
| | VAR1D2 (Agrupada) | Coefficiente de correlación | ,454* | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,562 | . |
| | | N | 30 | 30 |

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

De la tabla 19, se puede inferir que, el coeficiente Rho de Spearman fue de 0,454 y de acuerdo con el baremo de estimación de la correlación de Spearman, no existe una correlación positiva moderada entre las variables de estudio. Además, el nivel de significancia fue de 0. 562 siendo mayor que 0,05; esto indica que no existe relación entre las la dimensión control de calidad y la variable control de inventarios. Es decir, se acepta la hipótesis alterna (H1) y se rechaza la hipótesis nula (H0). Por último, se infiere que la relación entre las variables es significativa con una probabilidad de certeza al 95%.

Hipótesis específica 3

HE1: El funcionamiento del internamiento funciona frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es deficiente.

HE0: El funcionamiento del internamiento funciona frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, NO es deficiente.

Tabla 20

Correlación entre la variable 2 y dimensión 2

| | | | VAR2 (Agrupada) | VAR1D3 (Agrupada) |
|--------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------|----------------------|
| Rho de Spearman | VAR2 (Agrupada) | Coefficiente de correlación | 1,000 | ,681 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,120 |
| | | N | 30 | 30 |
| | VAR1D3 (Agrupada) | Coefficiente de correlación | ,681 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,120 | . |
| | | N | 30 | 30 |

De la tabla 20, se puede inferir que, el coeficiente Rho de Spearman fue de 0,681 y de acuerdo con el baremo de estimación de la correlación de Spearman, no existe una correlación positiva alta entre las variables de estudio. Además, el nivel de significancia fue de 0.120 siendo mayor que 0,05; esto indica que no existe relación entre las la dimensión funcionamiento del internamiento y la variable control de inventarios. Es decir, se rechaza la hipótesis nula (H0) y se aceptar la hipótesis alterna (H1). Por último, se infiere que la relación entre las variables es significativa con una probabilidad de certeza al 95%.

Hipótesis específica 4

HE1: El funcionamiento del registro frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es eficiente.

HE0: El funcionamiento del registro frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, NO es eficiente

Tabla 21

Correlación entre la variable 2 y dimensión 4

| | | | VAR2 (Agrupada) | VAR1D4 (Agrupada) |
|--------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------|----------------------|
| Rho de Spearman | VAR2 (Agrupada) | Coefficiente de correlación | 1,000 | -,274 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,014 |
| | | N | 30 | 30 |
| | VAR1D4 (Agrupada) | Coefficiente de correlación | -,274 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,014 | . |
| | | N | 30 | 30 |

De la tabla 21, se puede inferir que, el coeficiente Rho de Spearman fue de -0,274 y de acuerdo con el baremo de estimación de la correlación de Spearman, existe una correlación negativa baja entre las variables de estudio. Además, el nivel de significancia fue de 0.014 siendo menor que 0,05; esto indica que existe relación entre las la dimensión funcionamiento del registro y la variable control de inventarios. Es decir, se rechaza la hipótesis nula (H0) y se aceptar la hipótesis alterna (H1). Por último, se infiere que la relación entre las variables es significativa con una probabilidad de certeza al 95%.

Hipótesis específica 5

HE1: El funcionamiento de la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es eficiente.

HE0: El funcionamiento de la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, No es eficiente

Tabla 22
Correlación entre la variable 2 y dimensión 5

| | | | VAR2 (Agrupada) | VAR1D5 (Agrupada) |
|--------------------|----------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------|
| Rho de Spearman | VAR2 (Agrupada) | Coeficiente de correlación | 1,000 | ,467 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,035 |
| | | N | 30 | 30 |
| | VAR1D5 (Agrupada) | Coeficiente de correlación | ,467 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,035 | . |
| | | N | 30 | 30 |

De la tabla 22, se puede inferir que, el coeficiente Rho de Spearman fue de 0,467 y de acuerdo con el baremo de estimación de la correlación de Spearman, existe una correlación positiva moderada entre las variables de estudio. Además, el nivel de significancia fue de 0.035 siendo menor que 0,05; esto indica que existe relación entre las la dimensión funcionamiento de la custodia y la variable control de inventarios. Es decir, se rechaza la hipótesis nula (H0) y se aceptar la hipótesis alterna (H1). Por último, se infiere que la relación entre las variables es significativa con una probabilidad de certeza al 95%.

4.3. Discusión

Con respecto a la hipótesis general del estudio, se obtuvo que la variable proceso de almacenamiento y control de inventarios se relacionan en un 0,177 por medio del coeficiente de correlación de Spearman, dando a entender la representatividad de una correlación baja para el diagnóstico de la municipalidad provincial de la Convención. Por otro lado, existe un 30% de los trabajadores que afirman que no están de acuerdo con el

proceso de almacenamiento que se realiza en el municipio, un 40 % muestra su respaldo a esta actividad, mientras que el 30% restante es indiferente a esta afirmación. Por otro lado, se tiene la variable control de inventarios, donde existe un rechazo del 33,3% de los encuestados al no estar de acuerdo con esta acción; 10% apoya a su verificación y un elevado 50% es indiferente a esta medida de acción. En el caso del estudio de Aizaga e Iza (2018), se encontró que el 50% de los empleados desean que se haga un control de inventarios de manera semanal, de tal forma que, el personal administrativo sea responsable del orden de los bienes y materiales de la empresa Lepulunchexpress S. A. En el caso de Díaz (2020), se identificó dos factores que influyen en la gestión del almacenamiento de los municipios de Nariño y Guataqui. Para el primer municipio, se encontró deficiencia de almacenamiento con un 55% y un 42% de mala infraestructura que se tenía. Para el municipio de Guataqui se encontró una deficiencia de almacenamiento 47% y una mala infraestructura en 39%. En el estudio de Salazar y Salazar (2018), se encontró un mal manejo de los documentos en la división Médico Legal III, el cual dificultó la buena gestión de los almacenes con una ineficiencia del 66%.

En cuanto a la primera hipótesis específica, se encontró que las variables recepción y control de inventarios presentaban un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0,149, el cual demostraba la existencia de una correlación positiva muy baja entre las variables de estudio. Además, se tenía un nivel de significancia de 0,039, siendo esta menor a 0,05; lo que indica la existencia de la mencionada relación. Por otro lado, el análisis descriptivo de cada variable indicó los siguiente: para la recepción que manejaba el municipio de la Convención, 20% de los trabajadores no estaban de acuerdo con su realización correcta, 60% de los mismos si apoyaba y 40% mostraba su indiferencia. En el estudio de Quispe y Huamán (2021), se abordó el problema de la revisión y verificación del ingreso de mercadería a la bodega, debido a que solo un 26,7% afirmó de la correcta

acción de esta operación, en vista de ello se obtuvo un control de inventarios de nivel regular.

Respondiendo a la segunda hipótesis específica del estudio, se obtuvo que las variables verificación de control de calidad y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención no se relacionaban, en vista de que, el valor de la significancia obtenida fue de 0,562; siendo esta mayor a 0,05; esto indica que ausencia de relación entre la dimensión control de calidad y la variable control de inventarios. En el caso del estudio de Quinde y Ramos (2018), se evidenció que la empresa Disensa Ramírez S.A. conservaba solo un único tipo de control inventario, el cual limitó la gestión futura de nuevos pedidos, haciendo que se presenten dificultades futuras en la mencionada empresa, ya que comenzaron a llegar más pedidos y la capacidad de atención era limitada. Del mismo modo, en la investigación de Sales (2016) se encontró que dentro del distrito Esmeraldas no se manejaba con seriedad los áreas de almacenamiento, distribución ni infraestructura, por lo que, el control de calidad era totalmente deficiente.

Con respecto a la tercera hipótesis del estudio, se identificó que las variables internamiento y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención no se relacionaban directamente, en vista de que, el valor de la significancia obtenida fue de 0,120; siendo esta mayor a 0,05; esto indicaba que no existía relación entre la dimensión internamiento y la variable control de inventarios. Por otro lado, en el estudio de Aizaga e Iza (2018), el 65% de los trabajadores están de acuerdo con que se deba codificar y clasificar los productos en bodega. Por otro lado, en la investigación de Nail (2019) se aplicó la estrategia de productos ABC para manejar de mejor manera la gestión de inventario de la sociedad de repuestos España Limitada.

En cuanto a la cuarta hipótesis específica, se encontró que las variables registro y control de inventarios presentaban un coeficiente de correlación Rho de Spearman de -0,274, el cual demostraba la existencia de una correlación negativa baja entre las variables de estudio. Además, se tenía un nivel de significancia de 0,014, siendo esta menor a 0,05; lo que indica la existencia de la mencionada relación. Por otro lado, el análisis descriptivo de la variable indicó lo siguiente: 80% de los trabajadores respaldaron el correcto registro que realizaba en la municipalidad, 6,6% de los trabajadores no apoyan la realidad existente del registro en el municipio y 13,3% son indiferentes. En el estudio de Aizaga e Iza (2018), se identificó una molestia del 50% de los trabajadores debido a que en la empresa Lepulunchexpress S. A se cometían labores de olvido en cuanto a los registros de ingreso y salida de la mercadería.

Con respecto a la quinta hipótesis específica, se obtuvo que la variable custodia y control de inventarios se relacionan en un 0,467 por medio del coeficiente de correlación de Spearman, dando a entender la representatividad de una correlación positiva moderada para el diagnóstico de la municipalidad provincial de la Convención. Por otro lado, se tiene un 6,6% de los trabajadores que afirman no estar de acuerdo con la custodia que se realiza en el municipio de la Convención, un 53,4 % mostró su respaldo a esta actividad, mientras que el 40% restante es indiferente a esta afirmación

CONCLUSIONES

La investigación obtuvo las siguientes conclusiones:

Primera: En relación al objetivo general, la regresión estadística nos permitió interpretar que el proceso de almacén y control de inventarios en el almacén de la municipalidad Provincial de La Convención presentaba una eficiencia baja, en vista de que, el grado de relación fue baja en 0,177. Esto debido que, existía problemas en el área de almacén, tales como, errores operativos, mala distribución del área de almacén y desconocimiento de los procesos del área.

Segunda: En relación al primer objetivo específico, la regresión estadística permitió interpretar que el proceso de funcionamiento de la recepción y control de inventarios en el almacén de la municipalidad Provincial de La Convención presentan una eficiencia baja, en vista de que, se obtuvo un coeficiente de correlación Rho de Spearman muy bajo de 0,149. Esto se debe a que los principales problemas que se generaban en el área de almacén son debido a la falta de la verificación de recepción de los productos comprados, ya que las guías de remisión y ordenes de compras no presentaban un orden en la conformidad de su adquisición.

Tercera: En relación al segundo objetivo específico, se identificó la ausencia de relación entre las variables verificación de control de calidad y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, debido a que el valor de significancia obtenida fue de 0,562; siendo esta mayor a 0,05; dicho ello se asegura la falta de relación entre dichas variables.

Cuarta: Respondiendo al cuarto objetivo específico, se identificó que las variables internamiento y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención no se relacionaban entre sí, en vista de que, el valor

de la significancia obtenida fue de 0,120; siendo esta mayor a 0,05; esto indica la ausencia de relación entre la dimensión internamiento y la variable control de inventarios.

Quinta. Respondiendo al cuarto objetivo específico, se ha comprobado el nivel de relación entre las variables registro y control de inventarios a través del valor del coeficiente de correlación Rho de Spearman de -0,274, el cual demostraba la existencia de una correlación negativa baja entre las variables de estudio y, adicional a ello, se demostró la existencia de una baja eficiencia.

Sexta. En cuanto al quinto objetivo específico, se obtuvo un grado de correlación medio de 0,467 entre las variables custodia y control de inventarios. Por otro lado, el 46% de los encuestados señalaron estar de acuerdo con el funcionamiento de la custodia y 56% indicaron estar de acuerdo con el control de inventarios. A partir de ello se infirió que el funcionamiento de la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención será eficiente en su aplicación.

RECOMENDACIONES

Primera: En vista de que el grado de relación entre el proceso de almacén y control de inventarios es muy baja, se sugiere que la municipalidad provincial de la Convención implemente medidas de automatización y digitalización del control de inventario, con el objetivo de agilizar la documentación y las tareas logísticas. Además, como medida de solución a los problemas recientes, se recomienda insertar el principio First-In First-Out (FIFO) con el fin de poder manejar y seleccionar los productos de mayor antigüedad y diferenciar de aquellos recién llegados.

Segunda: Se obtuvo un bajo grado de correlación entre las variables recepción y control de inventarios para el municipio provincial de la Convención. Como consecuencia se sugiere que, al ingreso de una compra de productos, se establezca al personal encargado de recepcionar la carga y verificar la lista de productos demandados en función de la cantidad, peso, medidas, sellos, envoltura y embalajes

Tercera: No se encontró relación alguna entre las variables verificación de control de calidad y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención. En efecto, se recomienda que la municipalidad de la Convención implemente medidas de recepción más minuciosas antes de la aceptación de la carga; dicha inspección debe corroborar la verificación cuantitativa de los productos totales, así como también, la fecha de vencimiento de los productos que presentan caducidad.

Cuarta: En vista de que las variables internamiento y control de inventarios no se relacionaban. Se recomienda que el municipio maneje dentro del área de almacén, la técnica de agrupación de bienes ABC, de tal forma que, se facilite

la segmentación de los diversos productos que se ingresen en el almacén. Por tanto, se recomienda reorganizar todo el almacén en función de la demanda de los pedidos por las oficinas. A fin de ahorrar tiempo y recursos en el proceso de pedido.

Quinta: Se encontró que las variables registro y control de inventarios presentaban un coeficiente de correlación negativo bajo, en ese entender, se sugiere que al momento de ingresar los bienes a los almacenes de la municipalidad se tenga que corroborar la acreditación del orden de compra, guía de remisión o boletas de compras. En efecto, es importante realizar la inducción a los nuevos colaboradores sobre los materiales y equipos que maneja la municipalidad y como se comunican entre áreas, con la finalidad de evitar el ingreso de productos con códigos erróneos.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Afolabi, J., Onifade, M., & Olumide, O. (2017). Evaluation of the Role of Inventory Management in Logistics Chain of an Organisation. *LOGI – Scientific Journal on Transport and Logistics*, 8(2), 1–11. <https://doi.org/10.1515/logi-2017-0011>
- Aizaga, E., & Iza, N. (2018). *Propuesta de Control de Inventario para aumentar la Rentabilidad en la empresa Lepulunchexpress S. A* (Vol. 53, Issue 9). Universidad de Guayaquil.
- Alata, Manuel ;. (2021). INFLUENCIA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUARO DE LA PROVINCIA DE QUISPICANCHIS REGIÓN CUSCO” – PERÍODO 2017. Cusco: UNSAAC. Obtenido de https://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12918/6644/253T20211154_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Arias, L. (2020). *Técnicas e Instrumentos De Investigación Científica* (E. C. E.I.R.L. (ed.); Primera ed).
- Baena, G. (2017). *Metodología de la Investigación* (Grupo Editorial Patria (ed.); Tercera ed).
- Bustamante, P. (2019). Gestión de inventarios y productividad del área de almacén del centro de distribución de la empresa Ópticas GMO Lima - 2020. In *Journal of Chemical Information and Modeling*. Universidad Privada TELESUP.
- Chackelson, C., Santos, J., & Errasti, A. (2013 de Diciembre de 2017). Herramientas para asistir el proceso de diseño de almacenes. *ingenieria(11)*, 15-27.
- Chillitupa, L., & Valdivia, D. (2020). *Mejora de la gestión de almacén en un operador logístico en la ciudad del Cusco mediante la aplicación del modelo Scor (Supply Chain Operations Reference) - 2020*. Universidad Andina del Cusco.
- Códiva , D., & Maldonado, J. (2020). “LA GESTIÓN DE ALMACENES Y EL CONTROL DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA INVERSIONES GKS CERCADO DE LIMA, LIMA-PERÚ 2020. Lima: Universidad Privada del Norte. Obtenido de

<https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/26447/Tesis%20-%20Jaime%20Maldonado%20Cabello%20-%20Donatila%20Cordova%20Tello.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Córdova, D., & Maldonado, J. (2020). LA GESTIÓN DE ALMACENES Y EL CONTROL DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA INVERSIONES GKS CERCADO DE LIMA, LIMA-PERÚ 2020. Lima: Universidad Privada del Norte.

Defensoria del pueblo. (2019). *Directiva que regula los procedimientos del almacén central en la defensoria del pueblo.*

Díaz, P. (2020). GESTIÓN DE ALMACENAMIENTO Y CONTROL DE INVENTARIO EN ALCALDÍAS DEL ALTO MAGDALENA - CASO GUATAQUI Y NARIÑO CUNDINAMARCA. IRARDOT; CUNDINAMARCA: Universidda Piloto de Colombia. Obtenido de <http://repository.unipiloto.edu.co/bitstream/handle/20.500.12277/7492/Trabajo%20de%20Grado%20Sebastian%20Barbosa%20y%20Paquita%20Diaz..pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Economía y Negocios . (martes 6 de Marzo de 2018). economiaynegocios. Obtenido de economiaynegocios: <http://www.economiaynegocios.cl/noticias/noticias.asp?id=448731>

Espinal, E. (2018). *Gestión de almacenes para optimizar la eficiencia en la empresa Municipal de servicios eléctricos Utcubamba S.A.C -2018* (Vol. 1). Universidad Señor de Sipán.

Fernández, V. (2020). Tipos de justificación en la investigación científica. *Espí-ritu Emprendedor TES*, 4(3), 65–76. <https://doi.org/10.33970/eetes.v4.n3.2020.207>

Gallegos, I. (2018). Diseño de un manual de procedimientos para la administración y control de inventarios , con base en el riesgo operativo, aplicando a la empresa Eléctrica Azogues C.A. Cuenca: Universidad Politécnica Salesiana Sede Cuenca. Obtenido de <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/7927/1/UPS-CT004768.pdf>

Gamarra , G. (2022). IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS EN UN ALMACÉN PARA EL CONTROL DE INVENTARIOS DE LA GERENCIA DE SALUD EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO. Lima: USIL. Obtenido de

<https://repositorio.usil.edu.pe/server/api/core/bitstreams/3b5e76cd-26f4-438c-835f-4d49c366038e/content>

- Hernández-Sampieri, R., & Mendoza Torres, C. P. (2018). Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. In *Mc Graw Hill* (Vol. 1, Issue Mexico).
- Ieski, E., Forte, L., & Kruger, S. (2022). *Gestão de estoque e armazenagem: estudo de caso realizado em uma empresa de chapas de resina sintética (MDF-medium density fiberboard)*.
- INEE. (2018). Desarrollo de instrumentos de evaluación: pautas de observación. Santiago-Chile: Centro UC. Obtenido de <https://www.inee.edu.mx/wp-content/uploads/2019/08/P2A356.pdf>
- Infantes, C. (2019). Implementación de un sistema de control de inventarios para mejorar los procesos de almacenamiento en una empresa proveedora de sistema contra incendios. Lima: Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Obtenido de https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/10633/Infantes_m c.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Jaimes , C., & Valderrama , S. (2019). El desarrollo de la tesis. Lima: San Marcos.
- Laveriano. (2018). Importancia del Control de Inventarios en la empresa. Actualidad Empresarial N° 198.
- Kochi, S. R. (2022). Inventory management of medical store in a selected tertiary public hospital. *International Journal of Medical Science and Clinical Research Studies*, 02(01). <https://doi.org/10.47191/ijmscrs/v2-i1-09>
- Mamani, Y. (2020). Control interno y la gestión de almacén de la Municipalidad de Santa Teresa – Cusco – 2020. In *Upeu*. Universidad Peruana Un ipón.
- Municipalidad Provincial de Puno. (2021). *Resolución De Gerencia Municipal N° 67 - 2021 - MPP/GM*. 1–23.
- Nail, A. (2019). PROPUESTA DE MEJORA PARA LA GESTIÓN DE INVENTARIOS DE SOCIEDAD REPUESTOS ESPAÑA LIMITADA. PUERTO MONTT – CHILE: Universidad Austral de Chile. Obtenido de <http://cybertesis.uach.cl/tesis/uach/2016/bpmfcin156p/doc/bpmfcin156p.pdf>

- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J., & Romero, H. (2018). Metodología de la investigación Cuantitativa - Cualitativa y redacción de la tesis. In *Journal of Chemical Information and Modeling* (Vol. 53, Issue 9).
<https://doi.org/10.1017/CBO9781107415324.004>
- Pazos, A. (2017). DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORA EN LOS PROCESOS DE ALMACENAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA YARADA LOS PALOS, TACNA – 2017. Moquegua: Universidad José Carlos Mariátegui. Obtenido de
http://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/384/Aldo_Tesis_titulo_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Pazos, A. (2018). DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORA EN LOS PROCESOS DE ALMACENAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA YARADA LOS PALOS, TACNA – 2017. Mquegua: Universidad José Carlos Mariátegui. Obtenido de
http://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/384/Aldo_Tesis_titulo_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Quinde, C., & Ramos, T. (2018). *Valuación y control del inventario y su efecto en la rentabilidad*. Universidad Laica vicenteRocafuerte de Guayaquil.
- Quispe, J., & Huamán, S. (2021). *Control de inventarios en restaurantes turísticos, Cusco, 2019*. Universidad Peruana Unión.
- Salazar, M., & Salazar, J. (2018). *La gestión de almacén y su incidencia en la eficiencia operativa en la distribución y control de materiales y equipos forenses de la división médico legal III - Lambayeque, 2017*. Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo.
- Salcedo, O. (2015). *Control de inventarios*.
- Sales, H. (2016). *Gestión de almacén de las mercancías en abandono del SENAE Distrito Esmeraldas*. Pontificia Universidad Católica del Ecuador.
- Sierra, J., Guzman, M., & Garcia, F. (2015). ADMINISTRACION DE ALMACENES Y CONTROL DE INVENTARIOS. Obtenido de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2015/1444/>

- Universidad Naval. (2016). Metodología de la investigación. *Metodología de La Investigación*, 67. <https://doi.org/10.56224/ediunat.4>
- Universidad Naval. (2017). Metodología de investigación. *SEMAR*, 67.
- Alata, Manuel ;. (2021). INFLUENCIA DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUARO DE LA PROVINCIA DE QUISPICANCHIS REGIÓN CUSCO” – PERÍODO 2017. Cusco: UNSAAC. Obtenido de https://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12918/6644/253T20211154_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Chackelson, C., Santos, J., & Errasti, A. (2013 de Diciembre de 2017). Herramientas para asistir el proceso de diseño de almacenes. *ingenieria*(11), 15-27.
- Códiva , D., & Maldonado, J. (2020). “LA GESTIÓN DE ALMACENES Y EL CONTROL DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA INVERSIONES GKS CERCADO DE LIMA, LIMA-PERÚ 2020. Lima: Universidad Privada del Norte. Obtenido de <https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/26447/Tesis%20-%20Jaime%20Maldonado%20Cabello%20-%20Donatila%20Cordova%20Tello.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Córdova, D., & Maldonado, J. (2020). LA GESTIÓN DE ALMACENES Y EL CONTROL DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA INVERSIONES GKS CERCADO DE LIMA, LIMA-PERÚ 2020. Lima: Universidad Privada del Norte.
- Díaz, P. (2020). GESTIÓN DE ALMACENAMIENTO Y CONTROL DE INVENTARIO EN ALCALDÍAS DEL ALTO MAGDALENA - CASO GUATAQUI Y NARIÑO CUNDINAMARCA. IRARDOT; CUNDINAMARCA: Universidda Piloto de Colombia. Obtenido de <http://repository.unipiloto.edu.co/bitstream/handle/20.500.12277/7492/Trabajo%20de%20Grado%20Sebastian%20Barbosa%20y%20Paquita%20Diaz..pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Economía y Negocios . (martes 6 de Marzo de 2018). *economiaynegocios*. Obtenido de <http://www.economiaynegocios.cl/noticias/noticias.asp?id=448731>

- Gallegos, I. (2018). Diseño de un manual de procedimientos para la administración y control de inventarios , con base en el riesgo operativo, aplicando a la empresa Eléctrica Azogues C.A. Cuenca: Universidad Politécnica Salesiana Sede Cuenca. Obtenido de <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/7927/1/UPS-CT004768.pdf>
- Gamarra , G. (2022). IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS EN UN ALMACÉN PARA EL CONTROL DE INVENTARIOS DE LA GERENCIA DE SALUD EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO. Lima: USIL. Obtenido de <https://repositorio.usil.edu.pe/server/api/core/bitstreams/3b5e76cd-26f4-438c-835f-4d49c366038e/content>
- Hernández, R. (2018). Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. Mexico: Mc Graw Hill Education.
- Hernández, R., & Mendoza, C. (2018). Metodología de la Investigación Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. México: McGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES. Obtenido de <http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/handle/54000/1292>
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). Metodología de la investigación. Mexico: McGraw-Hill Interamericana.
- Hernández-Sampieri. (2018). Metodología de la investigación . D.F. México : McGraw-Hill.
- Hernández-Sampieri. (2018). Metodología de la investigación 6ta edición. D.F,Mexico: McGraw-Hill.
- INEE. (2018). Desarrollo de instrumentos de evaluación: pautas de observación. Santiago-Chile: Centro UC. Obtenido de <https://www.inee.edu.mx/wp-content/uploads/2019/08/P2A356.pdf>
- Infantes, C. (2019). Implementación de un sistema de control de inventarios para mejorar los procesos de almacenamiento en una empresa proveedora de sistema contra incendios. Lima: Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Obtenido de https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/10633/Infantes_m c.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Jaimes , C., & Valderrama , S. (2019). El desarrollo de la tesis. Lima: San Marcos.

- Laveriano. (2018). Importancia del Control de Inventarios en la empresa. Actualidad Empresarial N° 198.
- Nail, A. (2019). PROPUESTA DE MEJORA PARA LA GESTIÓN DE INVENTARIOS DE SOCIEDAD REPUESTOS ESPAÑA LIMITADA. PUERTO MONTT – CHILE: Universidad Austral de Chile. Obtenido de <http://cybertesis.uach.cl/tesis/uach/2016/bpmfcin156p/doc/bpmfcin156p.pdf>
- Pazos, A. (2017). DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORA EN LOS PROCESOS DE ALMACENAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA YARADA LOS PALOS, TACNA – 2017. Moquegua: Universidad José Carlos Mariátegui. Obtenido de http://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/384/Aldo_Tesis_titulo_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Pazos, A. (2018). DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORA EN LOS PROCESOS DE ALMACENAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA YARADA LOS PALOS, TACNA – 2017. Mquegua: Universidad José Carlos Mariátegui. Obtenido de http://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/384/Aldo_Tesis_titulo_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Sierra, J., Guzman, M., & Garcia, F. (2015). ADMINISTRACION DE ALMACENES Y CONTROL DE INVENTARIOS. Obtenido de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2015/1444/>
- Villalobos, U. (2020). CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE ALMACÉN DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA 2018. Pimentel-Perú: Universidad Señor de Sipán. Obtenido de <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/7587/Villalobos%20Sandoval%20Ursula%20Viviana.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Villalobos, U. (2020). CONTROL DE INVENTARIOS PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE ALMACÉN DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL UTCUBAMBA-2018. Pimentel: Universidda Señor de Sipán. Obtenido de

<https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/7587/Villalobos%20Sandoval%20Ursula%20Viviana.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de operacionalización

| Variable | Definición conceptual | Definición operacional | Dimensiones | Indicadores | Escala |
|---------------------------|---|---|------------------------------------|---|-----------------------------|
| Proceso de almacenamiento | Proceso técnico de abastecimiento, donde las actividades concernientes a este proceso están referidas a la ubicación temporal de bienes en un espacio físico determinado con fines de custodia como vía para trasladarlas físicamente (temporal o definitivo) a quienes lo necesitan (Municipalidad Provincial de Puno, 2021) | Esta variable se medirá haciendo uso de los indicadores y utilizando el instrumento de la encuesta, como la entrevista. | Recepción | <ul style="list-style-type: none"> • Verificación de orden de compra • Verificación de guía de remisión • Verificación de registros (cantidad, peso, medidas), sellos, envolturas y embalajes. • Conformidad de entrega | Escala de Likert politómica |
| | | | Verificación de control de calidad | <ul style="list-style-type: none"> • Retiro de embalajes • Verificación cuantitativa (Constatación de cantidades recibidas con el documento consignado) • Verificación cualitativa (verificación de características y propiedades) • Verificación de fecha de vencimiento | |
| | | | Internamiento | <ul style="list-style-type: none"> • Agrupación de bienes según tipo, periodo de vencimiento. • Ubicación de bienes con identificación ágil y oportuna. | |

| | | | | | |
|------------------------|--|---|-----------------------------|--|--|
| | | | Registro | <ul style="list-style-type: none"> • Al momento de ingreso de bienes • Acreditación de orden de compra • Acreditación de Guía de remisión • Acreditación de Pecosa • Acreditación de boletas y/o facturas | |
| | | | Custodia | <ul style="list-style-type: none"> • Protección de bienes (factores climatológicos) • Protección de local(áreas físicas de almacén) | |
| Control de inventarios | Es una actividad que implica la supervisión de las existencias que posee una compañía para mantener el balance correcto de los inventarios en el almacén. (Afolabi et al., 2017) | Esta variable se medirá haciendo uso de los indicadores y utilizando el instrumento de la encuesta, como la entrevista. | Inventarios de distribución | <ul style="list-style-type: none"> • Procesamiento de pedidos • Transporte • Entrega de mercadería | |
| | | | Inventarios de manufactura | <ul style="list-style-type: none"> • Producción • Entrega de mercadería | |

Anexo 2: Matriz de consistencia

| TÍTULO: “DIAGNÓSTICO DEL PROCESO DE ALMACENAMIENTO Y CONTROL DE INVENTARIOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LA CONVENCIÓN, 2022” | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------|------------------------------------|---|--|
| Problema | Objetivos | Hipótesis | Variabes | Dimensiones | Indicadores | Metodología |
| ¿De qué manera funcionan el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022? | Analizar de qué manera funcionan el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022. | El proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022 son eficientes. | Proceso de almacenamiento | Recepción | <ul style="list-style-type: none"> – Verificación de orden de compra – Verificación de guía de remisión – Verificación de registros (cantidad, peso, medidas), sellos, envolturas y embalajes. – Conformidad de entrega | <p>Tipo de investigación: Fundamental-orientada</p> <p>Enfoque de investigación: Cuantitativo</p> <p>Alcance: Descriptivo-correlacional</p> <p>Diseño de investigación: No experimental</p> <p>Técnicas: *Encuesta</p> <p>Población: Personal administrativo de la Municipalidad provincial de</p> |
| | | | | Verificación de control de calidad | <ul style="list-style-type: none"> – Retiro de embalajes – Verificación cuantitativa (Constatación de cantidades recibidas con el documento consignado) – Verificación cualitativa (verificación | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---------------|--|--|
| | | | | | de características y propiedades) – Verificación de fecha de vencimiento | La Convención. Muestra: Cantidad de 31 Personales administrativos de las unidades de logística, patrimonio, contabilidad, tesorería y almacén. |
| | | | | Internamiento | – Agrupación de bienes según tipo, periodo de vencimiento. – Ubicación de bienes con identificación ágil y oportuna | |
| | | | | Registro | – Al momento de ingreso de bienes – Acreditación de orden de compra – Acreditación de Guía de remisión – Acreditación de Pecosa – Acreditación de boletas y/o facturas | |

| | | | | | | |
|---|---|---|------------------------|-----------------------------|--|--|
| | | | | Custodia | <ul style="list-style-type: none"> - Protección de bienes (factores climatológicos) - Protección de local (áreas físicas de almacén) | |
| <p>PG1: ¿Cómo funciona la recepción frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?</p> <p>PG2: ¿De qué manera funciona la verificación de control de calidad frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?</p> <p>PG3: ¿De qué manera el internamiento funciona frente al control de inventarios en el área</p> | <p>OE1: Describir el funcionamiento de la recepción frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.</p> <p>OE2: Describir el funcionamiento de la verificación de control de calidad frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.</p> <p>OE3: Describir el funcionamiento del internamiento funciona frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad</p> | <p>HE1: El funcionamiento de la recepción frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022 es eficiente.</p> <p>HE2: El funcionamiento de la verificación de control de calidad frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es deficiente.</p> <p>HE3: El funcionamiento del internamiento</p> | Control de inventarios | Inventarios de distribución | <ul style="list-style-type: none"> - Procesamiento de pedidos - Transporte - Entrega de mercadería | |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|
| <p>de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022? PG4: ¿Cómo es el registro frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022? PG5: ¿De qué manera funciona la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022?</p> | <p>provincial de La Convención, 2022. OE4: Observar el funcionamiento del registro frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022. OE5: Describir el funcionamiento de la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022.</p> | <p>funciona frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es deficiente. HE4: El funcionamiento del registro frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es eficiente. HE5: El funcionamiento de la custodia frente al control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022, es eficiente.,</p> | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|

Anexo 3: Instrumento de recopilación de datos

Encuesta

El estudio tiene como objetivo analizar de qué manera funcionan el proceso de almacén y control de inventarios en el área de almacén de la municipalidad provincial de La Convención, 2022. Toda información que me pueda brindar será manejada con la confidencialidad debida.

Instrucciones: Marco con una (X) de acuerdo a su elección

I. Aspectos generales

Edad:

- a) De 25 a 35 años ()
- b) De 36 a 45 años ()
- c) De 46 a 55 años ()
- d) De 56 a 65 años ()
- e) Más de 65 años ()

Tiempo de servicio en la Institución:

- a) De 5 a 10 años ()
- b) De 11 a 20 años ()
- c) De 21 a 30 años ()
- d) Más de 30 años ()

Grados de estudio

- a) Técnico
- b) Licenciado
- c) Magister
- d) Doctor

e) Bachiller universitario

II. VARIABLE 1: Proceso de almacenamiento

A. Para el siguiente cuestionario marque con una (X) considerando la siguiente escala de valoración:

| Totalmente desacuerdo (TD) | En desacuerdo (D) | Ni acuerdo ni desacuerdo (ND) | De acuerdo (DA) | Totalmente de acuerdo (TA) |
|----------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| N.º | ÍTEMS | VALORACIÓN | | | | |
|--|---|------------|----------|----------|----------|----------|
| | | (TD) | (D) | (ND) | (DA) | (TA) |
| VARIABLE 1: PROCESO DE ALMACENAMIENTO | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Dimensión 1: Recepción | | | | | | |
| 01 | Cree Ud. que se ejecuta de manera eficiente la verificación de orden de compra en el área de almacén en la municipalidad provincial La Convención. | | | | | |
| 02 | Se ejecuta de manera constante y eficiente la verificación de guía de remisión. | | | | | |
| 03 | Cree usted que existe una adecuada verificación de registros (cantidad, peso, medidas), sellos, envolturas y embalajes en el almacén de la municipalidad. | | | | | |
| 04 | Considera que existe conformidad de entrega durante la entrega de los productos. | | | | | |
| Dimensión 2: Verificación de control de calidad | | | | | | |
| 05 | Considera que se ejecuta de manera óptima el análisis de las unidades desechadas. | | | | | |
| 06 | Considera adecuado la ejecución de la verificación cuantitativa de los productos (Constatación de cantidades recibidas con el documento consignado). | | | | | |
| 07 | Se define el lote y muestra de los productos | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 08 | Considera Ud. que se ejecuta la verificación de fecha de vencimiento de los productos que tienen fecha de caducidad para su uso. | | | | | |
| Dimensión 3: Internamiento | | | | | | |
| 09 | Cree Ud., que en el almacén se ejecuta la agrupación de bienes según tipo, periodo de vencimiento de manera adecuado. | | | | | |
| 10 | Considera Ud. que existe una adecuada ubicación de bienes con identificación ágil y oportuna en el almacén. | | | | | |
| Dimensión 4: Registro | | | | | | |
| 11 | Considera Ud. que existe una adecuada acreditación de orden de compra. | | | | | |
| 12 | Considera Ud. adecuado la ejecución de la acreditación de Guía de remisión en el almacén en la municipalidad. | | | | | |
| 13 | Considera Ud. que se trabaja y de manera adecuado el tema de acreditación de Pecosa. | | | | | |
| 14 | Considera Ud. que se trabaja de manera adecuado la acreditación de boletas y/o facturas. | | | | | |
| Dimensión 5: Custodia | | | | | | |
| 15 | Cree Ud. que existe una adecuada ejecución de protección de bienes (factores climatológicos). | | | | | |
| 16 | Cree Ud. que existe una adecuada protección de local (áreas físicas de almacén). | | | | | |

Nota. Elaboración propia.

III. VARIABLE 2: Control de inventarios

B. Para el siguiente cuestionario marque con una **(X)** considerando la siguiente escala de valoración:

| | | | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-----------------|----------------------------|
| Totalmente en desacuerdo (TD) | En desacuerdo (D) | Ni de acuerdo Ni en desacuerdo (ND) | De acuerdo (DA) | Totalmente de acuerdo (TA) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| N.º | ÍTEMS | VALORACIÓN | | | | |
|---|---|------------|----------|----------|----------|----------|
| | | (TD) | (D) | (ND) | (DA) | (TA) |
| VARIABLE 2: CONTROL DE INVENTARIOS | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Dimensión 1: Inventarios de distribución | | | | | | |
| 17 | Considera Ud. que existe una adecuada ejecución de procesamientos de pedidos. | | | | | |
| 18 | Cree Ud. que existe un adecuado y suficiente medios de transporte para ejecutar el movimiento de los productos. | | | | | |
| 19 | Cree Ud. que las entregas de productos se dan en el tiempo previsto en el cronograma de entregas. | | | | | |
| 20 | Considera que el cronograma de entregas toma en consideración la existencia de stocks mínimos en los almacenes. | | | | | |
| 21 | Existe comunicación oportuna con las áreas usuarias sobre los plazos de entrega de productos. | | | | | |
| 22 | Se soluciona rápidamente los reclamos generados en los almacenes, por disconformidad a los productos adquiridos | | | | | |
| 23 | Existe una cultura de análisis estadístico para formular la cantidad adecuada de adquisición de un producto | | | | | |
| Dimensión 2: Inventarios de manufactura | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|--|
| 24 | Considera que el lugar de almacenamiento es de fácil acceso de ingreso y salida de los productos adquiridos | | | | | |
| 25 | Los almacenes tienen el kardex real de los bienes e insumos en cualquier momento | | | | | |
| 26 | Cree Ud. que existen requerimientos innecesarios | | | | | |
| 27 | Considera Ud. que todas las compras son necesarias para su óptima operación de la municipalidad. | | | | | |
| 28 | Cree Ud. que el personal asignado en la administración de los almacenes tiene las competencias necesarias para realizar un control eficiente de los inventarios | | | | | |
| 29 | Se toma en cuenta la conformidad del área usuaria para la recepción e ingreso de los bienes adquiridos | | | | | |
| 30 | Cree Ud. que existen medidas correctivas y preventivas ante los problemas de los inventarios | | | | | |

Nota. Elaboración propia.

Anexo 4: Ficha de validación de instrumentos

FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS POR JUICIO DE EXPERTOS**Datos del Experto:** CUADROS TITO, Henry Washington**Grado:** Magister**Título de la Investigación:** "DIAGNÓSTICO DEL PROCESO DE ALMACENAMIENTO Y CONTROL DE INVENTARIOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LA CONVENCION, 2022"**Objetivo:** Validar instrumento**Objeto de análisis:** Está conformada por 30 trabajadores de la municipalidad provincial de La Convención 2022.**Investigador:** TURCO MORALES KEILA / AMACHI SOLIS LEISHI YOKO

| Nº | EVIDENCIAS | INDICADORES | VALORACIÓN | | | | |
|--------------|---|--------------|------------|----------|----------|----------|----------|
| | | | 1 (a) | 2 (b) | 3 (c) | 4 (d) | 5 (e) |
| 1 | Operacionalización de las variables | Metodología | | | | x | |
| 2 | Pertinencia de reactivos | Coherencia | | | | x | |
| 3 | Cantidad de reactivos para medir variable | Suficiencia | | | | x | |
| 4 | Basados en aspectos teóricos de la variable | Consistencia | | | x | | |
| 5 | Expresado en hechos perceptibles | Objetividad | | | x | | |
| 6 | Adecuado para los sujetos de estudio | Oportunidad | | | | x | |
| 7 | Formulado con lenguaje apropiado | Claridad | | | | | x |
| 8 | Acorde al avance de la ciencia y tecnología | Actualidad | | | x | | |
| 9 | Muestra una organización lógica | Organización | | | x | | |
| 10 | Calidad de instrucciones | Calidad | | | | x | |
| TOTAL | | | | | 12 | 20 | 5 |

COEFICIENTE DE VALIDACIÓN: $C = \frac{a+b+c+d+e}{50} = \frac{37}{50} := 0.74$

CALIFICACION PORCENTUAL: $C \cdot 100\% = 74\%$

Para emitir su calificación final tomar en cuenta el recuadro:

| CALIFICACIÓN | OBSERVACION |
|--------------|-------------|
| 0% a 69% | Desaprobado |
| 70% a 100% | Aprobado |

CALIFICACION FINAL:

Aprobado

Santa Ana, 25 de enero del 2023.



Sello y firma del experto

Ficha de validación de instrumentos por juicio de expertos**Datos del Experto:** SORIA MORMONTOY, Jeronimo**Grado:** Doctor**Título de la Investigación:** "DIAGNÓSTICO DEL PROCESO DE ALMACENAMIENTO Y CONTROL DE INVENTARIOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LA CONVENCION, 2022"**Objetivo:** Validar instrumento**Objeto de análisis:** Personal administrativo de la Municipalidad provincial La Convención 2022.**Investigador:** AMACHI SOLIS, Leishi Yoko y TURCO MORALES, Keila

| N° | EVIDENCIAS | INDICADORES | VALORACIÓN | | | | |
|--------------|---|--------------|------------|----------|----------|----------|----------|
| | | | 1 (a) | 2 (b) | 3 (c) | 4 (d) | 5 (e) |
| 1 | Operacionalización de las variables | Metodología | | | | X | |
| 2 | Pertinencia de reactivos | Coherencia | | | X | | |
| 3 | Cantidad de reactivos para medir variable | Suficiencia | | | | X | |
| 4 | Basados en aspectos teóricos de la variable | Consistencia | | | | X | |
| 5 | Expresado en hechos perceptibles | Objetividad | | | | Y | |
| 6 | Adecuado para los sujetos de estudio | Oportunidad | | | X | | |
| 7 | Formulado con lenguaje apropiado | Claridad | | | | | Y |
| 8 | Acorde al avance de la ciencia y tecnología | Actualidad | | | | | X |
| 9 | Muestra una organización lógica | Organización | | | X | | |
| 10 | Calidad de instrucciones | Calidad | | | | X | |
| TOTAL | | | | | 9 | 20 | 10 |

$$\text{COEFICIENTE DE VALIDACIÓN: } C = \frac{a+b+c+d+e}{50} = \frac{39}{50} = 0,78$$

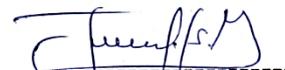
$$\text{CALIFICACION PORCENTUAL: } C * 100\% = 78\%$$

Para emitir su calificación final tomar en cuenta el recuadro:

CALIFICACION FINAL:..... Aprobado

| CALIFICACIÓN | OBSERVACION |
|--------------|-------------|
| 0% a 69% | Desaprobado |
| 70% a 100% | Aprobado |

Santa Ana, 15 de enero de 2023.



Sello y firma del experto

Anexo 5: Captura de imagen (base de datos de spss)

SPSS-KEYLA Y YOKO.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

| | Nombre | Tipo | Anchura | Decimales | Etiqueta | Valores | Perdidos | Columnas | Alineación | Medida | Rol |
|----|---------------|----------|---------|-----------|----------------------|----------------|----------|----------|------------|---------|---------|
| 1 | Edad | Cadena | 16 | 0 | | Ninguno | Ninguno | 16 | Izquierda | Nominal | Entrada |
| 2 | Gradosdees... | Cadena | 18 | 0 | Grados de estu... | Ninguno | Ninguno | 18 | Izquierda | Ordinal | Entrada |
| 3 | Tiempodese... | Cadena | 23 | 0 | Tiempo de servi... | Ninguno | Ninguno | 23 | Izquierda | Nominal | Entrada |
| 4 | @1.CreeUd... | Numérico | 1 | 0 | 1.-Cree Ud. que... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 5 | @2.Seejecu... | Numérico | 1 | 0 | 2.- Se ejecuta ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 6 | @3.Creeust... | Numérico | 1 | 0 | 3.- Cree usted ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 7 | @4.Conside... | Numérico | 1 | 0 | 4.- Considera q... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 8 | @5.Conside... | Numérico | 1 | 0 | 5.- Considera q... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 9 | @6.Conside... | Numérico | 1 | 0 | 6.- Considera a... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 10 | @7.Sedefin... | Numérico | 1 | 0 | 7.- Se define el ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 11 | @8.Conside... | Numérico | 1 | 0 | 8.- Considera U... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 12 | @9.CreeUd... | Numérico | 1 | 0 | 9.- Cree Ud., q... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 13 | @10.Consid... | Numérico | 1 | 0 | 10.- Considera ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 14 | @11.Consid... | Numérico | 1 | 0 | 11.- Considera ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 15 | @12.Consid... | Numérico | 1 | 0 | 12.- Considera ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 16 | @13.Consid... | Numérico | 1 | 0 | 13.- Considera ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 17 | @14.Consid... | Numérico | 1 | 0 | 14.- Considera ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 18 | @15.CreeU... | Numérico | 1 | 0 | 15.- Cree Ud. q... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 19 | @16.CreeU... | Numérico | 1 | 0 | 16.- Cree Ud. q... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 20 | @17.Consid... | Numérico | 1 | 0 | 17.- Considera ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 21 | @18.CreeU... | Numérico | 1 | 0 | 18.- Cree Ud. q... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 22 | @19.CreeU... | Numérico | 1 | 0 | 19.- Cree Ud. q... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 23 | @20.Consid... | Numérico | 1 | 0 | 20.- Considera ... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 24 | @21.Existe... | Numérico | 1 | 0 | 21.- Existe co... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 25 | @22.Sesolu... | Numérico | 1 | 0 | 22.- Se solucio... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |
| 26 | @23.Existe... | Numérico | 1 | 0 | 23.- Existe una... | {1, Totalme... | Ninguno | 12 | Derecha | Escala | Entrada |

1

Vista de datos **Vista de variables**

SPSS-KEYLA Y YOKO.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Visible: 43 de 43 variables

| | Edad | Grados de estudio | Tiempo de servicio en la institución | @1. Cree Ud. que se ejecutó de manera eficiente el... | @2. Se ejecutó de manera constante y eficiente el... | @3. Cree usted que existe una adecuada verificación... | @4. Considere que existe conformidad de entrega... | @5. Considere que se ejecutó de manera óptima el... | @6. Considere que la ejecución de la verificación... |
|----|-----------------|-------------------|--------------------------------------|---|--|--|--|---|--|
| 1 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Bachiller universitario | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | Ni acuerdo ni des... | De acuerdo | De acuerdo |
| 2 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 3 | De 36 a 45 años | a) De 5 a 10 años | Licenciado | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 4 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Bachiller universitario | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 5 | De 36 a 45 años | a) De 5 a 10 años | Licenciado | De acuerdo | De acuerdo | Totalmente de ac... | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 6 | De 46 a 55 años | De 11 a 20 años | Licenciado | Totalmente de ac... | Totalmente de ac... | Totalmente de ac... | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 7 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | Ni acuerdo ni des... | De acuerdo |
| 8 | De 36 a 45 años | a) De 5 a 10 años | Licenciado | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | De acuerdo | Ni acuerdo ni des... | Totalmente de ac... | De acuerdo |
| 9 | De 25 a 35 años | De 11 a 20 años | Magister | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | Ni acuerdo ni des... |
| 10 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 11 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Bachiller universitario | Totalmente de ac... | Totalmente de ac... | Totalmente de ac... | Totalmente de ac... | Totalmente de ac... | Totalmente de ac... |
| 12 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Licenciado | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | De acuerdo |
| 13 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 14 | De 25 a 35 años | De 11 a 20 años | Licenciado | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 15 | De 36 a 45 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... |
| 16 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 17 | De 36 a 45 años | De 11 a 20 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 18 | De 36 a 45 años | De 11 a 20 años | Licenciado | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... |
| 19 | De 25 a 35 años | De 11 a 20 años | Licenciado | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | Ni acuerdo ni des... |
| 20 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 21 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo |
| 22 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | Ni acuerdo ni des... | De acuerdo | De acuerdo |
| 23 | De 25 a 35 años | a) De 5 a 10 años | Técnico | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | De acuerdo | En desacuerdo |

Vista de datos Vista de variables

Anexo 7: Carta de autorización

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
ECHARATI**

Echarati, 18 de mayo del 2023

CARTA N°051-2023-OSG-MDE/LC

SEÑOR:

MARIA JESUS CENTENO DUEÑAS
Jr. Naranjales poblado.
ECHARATI, -

ASUNTO: HAGO DE SU CONOCIMIENTO.

REFERENCIA: a) Informe N° 1513-2023-DOAF-MDE/LC
b) Hoja de envió N° 007504 (Solicitud 08/05/2023).

Previo un cordial saludo me dirijo a usted, en atención al documento de la referencia b), por medio del cual solicita información respecto a la relación de los trabajadores de la Municipalidad de Echarati del periodo 2023 en físico y digital.

En ese sentido, mediante Informe N° 1513-2023-DOAF-MDE/LC el director de la Oficina de Administración y Finanzas, Mgt. Guido Otazu Suarez, remite la información solicitada en copia simple y digital, lo cual **HAGO DE SU CONOCIMIENTO** para los fines que estime pertinentes.

ANEXO

- Se adjunta copia del Informe N° 1513-2023-DOAF-MDE/LC que contiene los documentos solicitados en físico y digital, a fojas 08

Atentamente


 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI
 Atog M. Antonieta Supa Miranda
 SECRETARIA GENERAL

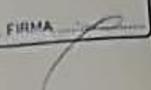
ARCHIVO 2023
SG/MASM

Echarati, nueva imagen para el Perú y el mundo

Plaza de Armas s/n www.munlecharati.gob.pe - Telf: 084-837002

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
ECHARATI**

DIRECCIÓN DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"
INFORME N°1513-2023-DOAF-MDE/LC


**GERENCIA MUNICIPAL
RECIBIDO**
HORA: 17 MAYO 2023 FOLIO: 08
REG N°: 5437 FIRMA: 

AL : ING. EDMUR MILTHON HUARI ARAGON
GERENTE MUNICIPAL - MDE

DE : MGT. GUIDO OTAZU SUAREZ
DIRECTOR DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ASUNTO : Remito información solicitada por estudiantes de la Universidad Privada
Lider Peruana de Cusco.

Ref. : a) Informe N°0543-2023-UGRRHH-MDE/LC
b) Hoja de envío N°007504, F U T N°002580

FECHA : Echarati, 16 de mayo del 2023

Mediante el presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente y, en atención a la solicitud de la referencia b), remito adjunto la relación del personal que se encuentra laborando bajo el régimen del D.Leg. 1057 (CAS) del periodo 2023 en formato físico y digital.

Por lo que INVOCO, se remita dicha información a la Oficina de Secretaría General, para su notificación a las interesadas

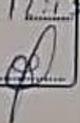
Es cuanto informo para los fines correspondientes.

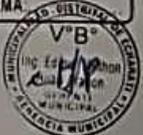
Atentamente,

C.C.
Archivo


Mg. GPE GUIDO OTAZU SUAREZ
DNI: 42301407
DIRECTOR DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI

**SECRETARIA GENERAL
RECIBIDO**
FECHA: 18 MAYO 2023 HORA: 12:13
REG N°: 529
FOLIO: 8 FIRMA: 

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI
GERENCIA MUNICIPAL
PROVEIDO N°**
A: Oficina de Secretaría General
PARA: Comunicar con
Coto
FECHA: 18/05/23 FIRMA: 

8

¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!
Plaza de Armas s/n www.muniecharati.gob.pe



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI

UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

INFORME N.º 0543 -2023-UGRRHH-MDE/LC



A : CPC. GUIDO OTAZU SUAREZ
Director de la Oficina de Administración y Finanzas

DE : ABG. RENE TAPIA PINEDA
Jefe de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos - MDE

ASUNTO : REMITE INFORMACION

REFERENCIA : HOJA DE ENVIO N° 007504

Fecha : Echarati, 15 de mayo del 2023

SECCION DE INSTRUCCIONES DOCUMENTOS
SECRETARIA

FECHA: 16 MAYO 2023 9:12

MDE: 4112

FO: 07 FERIA

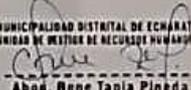
Por medio del presente me dirijo a usted en atención al documento de referencia, mediante el cual las administradas Sra. Maria Jesus Centeno Dueñas y la Sra. Aida Luz Achahui Condori, solicitan información respecto a la relación de los trabajadores que laboran bajo el régimen DL N° 1057 – CAS de la Municipalidad Distrital de Echarati, periodo 2023, en formato físico y digital.

Al respecto, se remite la información solicitada con documento INFORME N° 010-2023-URH-MDE/LC del técnico de planillas, en formato físico y digital.

Es cuanto informo a ustedes para los fines pertinentes, aprovechando la oportunidad para hacerle llegar las consideraciones de mi estima personal.

Sin otro en particular,

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI
UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
Abog. Rene Tapia Pineda
C.A.C. 8845
JEFE DE UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!

Plaza de Armas s/n www.muniecharati.gob.pe

[Municipalidad de Echarati](#)
[Municipalidad de Echarati](#)
[Municipalidad de Echarati](#)
[Distrito de Echarati](#)
[@muniecharati](#)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
ECHARATI

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

INFORME N° 010 - 2023 -URH- MDE/LC



RECIBIDO

12 MAYO 2023

92 33

03

A : **Abog. RENE TAPIA PINEDA**
JEFE DE LA UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANO

DE : **NELIDA HUANCA AGUILAR**
TECNICO DE PLANILLAS

ASUNTO : **REMITO INFORMACION SOLICITADA.**

REFERENCIA : **CARTA S/N - HOJA DE ENVIO N°007504.**

FECHA : **Echarati, 12 de Mayo de 2023.**

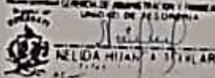
Mediante el presente me dirijo a Ud. En atención al documento de la referencia mediante el cual las bachilleres de la carrera de Economía de la Universidad Privada Líder Peruana de Cusco **MARIA JESUS CENTEÑO DUEÑAS y AIDA LUZ ACHAHUI CONDORI** solicitan la relación del personal de la Municipalidad Distrital de Echarati que se encuentran laborando bajo el régimen N° 1057 - CAS periodo 2023 a efectos de realizar su investigación de tesis denominado "**Participación ciudadana y gestión municipal en la Municipalidad Distrital de Echarati**" para cuyo efecto remito la información solicitada.

Adjunto:

- > RELACION DEL PERSONAL QUE LABORAN BAJO EL REGIMEN LABORAL N° 1057-CAS

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y atención correspondientes.

Atentamente



NELIDA HUANCA AGUILAR

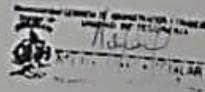
¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!

Plaza de Armas s/n www.muniecharati.gob.pe

 Municipalidad de Echarati
  Municipalidad de Echarati
  Municipalidad de Echarati
  Distrito de Echarati
  @muniecharati

RELACION DE PERSONAL QUE SE ENCUENTRAN BAJO EL REGIMEN LABORAL N° 1057 (CAS)-2023

| Item | Cod_Persona | Apellidos y Nombres |
|------|-------------|------------------------------------|
| 1 | 10793063 | GAYOSO FLORES BELINDA |
| 2 | 23977942 | LAURA GOMEZ PAVEL CHAIKOSKI |
| 3 | 24992255 | HURTADO LLANOS VICTOR |
| 4 | 24993182 | CACERES DIAZ RALI |
| 5 | 25004738 | TITO HUAMAN NANCY |
| 6 | 25006887 | PRUDENCIO GUZMAN MAURO |
| 7 | 25012692 | OVALLE VILLAFUERTE HENRRY |
| 8 | 40227744 | TELLO ILLA LISBETH |
| 9 | 40608956 | CASTRO SENSAYA MARUJA |
| 10 | 40787172 | COLLANA QUINTANO DAMAREZ KARINA |
| 11 | 42062160 | MONTAÑEZ ROQUE WILBERT |
| 12 | 42221419 | ARONI QUISPE DAVID |
| 13 | 44368723 | MARIN GUZMAN URIEL EDGAR |
| 14 | 45152447 | HAQUEHUA ASTO MADELEINE |
| 15 | 45224190 | MAMANI CHOQUEHUANCA MARITZA |
| 16 | 45623751 | ROCCA HUILLCA FLOR DE MARIA |
| 17 | 45902685 | OPORTO VALVERDE JUAN DIEGO |
| 18 | 46040501 | HUILLCA QUISPE MAYTE |
| 19 | 46054003 | DIAZ ANTEZANA DEVORA SISARA |
| 20 | 46055704 | ALAGON QUISPE JUAN DIEGO GUILLERMO |
| 21 | 46761887 | MORA MONTAÑEZ FRANSIS NADIR |
| 22 | 46776947 | PANIURA VALENCIA YOHOLMIS |
| 23 | 46855211 | HUILLCA VERGARA YUDITH |
| 24 | 46914819 | CHOQUE HUAMANI NATALY |
| 25 | 47679795 | ALPACA KANA JUAN CARLOS |
| 26 | 47926630 | DAVALOS DAVALOS ANGELA DYANIRA |
| 27 | 70396747 | ÑAHUI QUISPE ELVIN DENNIS |
| 28 | 72951357 | MOSQUEIRA QUINTANILLA MERY ERMINIA |
| 29 | 73676402 | PUMA MEZA MARIBI |
| 30 | 76236155 | MOLINA MAMANI SHIRLEY MARGOT |
| 31 | 47314303 | CORONADO PERALTA VERONICA |
| 32 | 01326667 | SALAS GARCIA HENRY CESAR |
| 33 | 23823008 | CONDORI SEQUEIROS CELINA |
| 34 | 24991327 | CAMARGO SOLORZANO LUDGARDO |
| 35 | 25320085 | LEVITA CUIRO ROLANDO |
| 36 | 41959020 | PHOCCO CRUZ ROXANA |
| 37 | 42144683 | CHILQUILLO HUAMAN JUAN MIGUEL |
| 38 | 44755341 | VILLEGAS SIVANA ORLANDO |
| 39 | 23992357 | CUSIHUALLPA SALAZAR EUSMAN |
| 40 | 24704600 | CHALCO DE LA CUBA ROLANDO |
| 41 | 24953353 | OCHOA PAZ WILFREDO |
| 42 | 24991361 | SALAS MOREANO ALEX |
| 43 | 25012181 | LOPEZ MAMANI YONI |
| 44 | 40197896 | ESCALANTE CCORI EDWIN |
| 45 | 40339225 | OBLITAS SALAS HENRY ALEX |
| 46 | 41063839 | ALVAREZ AVILA FRITZ EVEL |



 MINISTERIO DE RECURSOS HUMANOS Y SEGURIDAD SOCIAL